**Podrška projektima organizacija civilnog društva (OCD) u Crnoj Gori u okviru projekta**

**MONEY WATCH – CIVILNO DRUŠTVO, ČUVAR BUDŽETA**

EuropeAid/153998/DD/ACT/ME

**Rok za podnošenje prijava: 15. novembar 2018. godine**

**PRIJAVNI FORMULAR**

Prijave MORAJU biti poslate na email **[info@institut-alternativa.org](mailto:info@institut-alternativa.org)** najkasnijedo 15. novembra 2018. godine do 17:00h, u skladu sa instrukcijama iz Vodiča.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv projekta: |  |
| Mjesto realizacije projekta: |  |
| Budžet projekta: |  |
| Naziv podnosioca projekta: |  |

#### I SAŽETAK (maksimalno 1 strana/tabelarno, minimalni font Arial 10)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv projekta: |  |
| Mjesto realizacije: |  |
| Trajanje projekta: | < *mjeseci*> (najmanje 4 mjeseca, a najviše 6 mjeseci) |
| Ukupan budžet projekta: |  |
| Budžet tražen ovim konkursom: |  |
| Ukupan traženi budžet na osnovu ovog konkursa u procentima: | % |
| Ciljevi projekta: | <*Opšti cilj*>  <*Specifični ciljevi*> |
| Partner(i): | upisati naziv partnerske organizacije *(\*dodati redova koliko ima partnerskih organizacija)*, a ukoliko nema partnerskih organizacija samo napisati N/P |
| Ciljna(e) grupa(e)[[1]](#footnote-1): |  |
| Krajnji korisnici[[2]](#footnote-2): |  |
| Očekivani rezultati: |  |
| Ključne aktivnosti: |  |

**II OPIS PROJEKTA**

#### 1. Opravdanost projekta (maksimalno 2 strane, font Arial 10)

Molimo vas da uključite sljedeće informacije:

* ***Koji problem želite da riješite?*** *(*Definišite opšti okvir problema koji namjeravate da riješite. Objasnite specifičnost problema iz ugla Vaše organizacije. Navedite kako se opisani problem u zajednici odražava na oblast vašeg djelovanja i kako planirate da učestvujete u promjeni)
* ***U kakvoj je vezi taj problem sa ciljevima i prioritetima ovog konkursa?*** *(*Ukažite na direktnu povezanost projekta sa ciljevima i oblastima koji su navedeni u Vodiču. Projekat se mora uklopiti u ciljeve definisane konkursom, i u makar jednu oblast predviđenu konkursom*)*
* ***Koliko je vaš prijedlog projekta relevantan u odnosu na potrebe zemlje i sektora u okviru kojih se planiraju aktivnosti?*** *(*Opišite detaljno i jasno trenutnu situaciju u zemlji, uključujući politički, zakonodavni i institucionalni kontekst problema, i dajte opštu analizu problema u datoj oblasti i uključite, ukoliko imate, konkretne podatke*)*
* ***Zbog čega je rješavanje ovog problema značajno za vašu zajednicu?***

#### 2. Opis projekta i njegova učinkovitost (maksimalno 6 strana, font Arial 10)

Molimo uključite sljedeće informacije:

* 1. *Koji je* ***glavni cilj*** *ovog projekta? (*Objasnite šta će se tačno promijeniti u vašoj zajednici u odnosu na problem ako vi realizujete ovaj projekat, i na koji način će koristiti ciljnoj grupi-lokalnoj zajednici)
  2. *Ko su* ***ciljne grupe*** *u projektu? Koliko ljudi će biti obuhvaćeno projektom? (*Opišite detaljno ciljne grupe i krajnje korisnike, njihove potrebe i očekivani broj onih koji će biti direktno uključeni. Kako ćete informisati, motivisati i uključiti u rad svoju ciljnu grupu?*)*
  3. *Ko su* ***krajnji korisnici****? Po kojem kriterijumu će biti birani korisnici/učesnici projekta? Kako planirate da uključite vaše korisnike u projekat?*
  4. *Koji su* ***očekivani rezultati*** *projekta?* (Jasno navedite i opišite rezultate projekta. Imajte u vidu da rezultati treba da budu mjerljivi, drugim riječima da na kraju projekta možete da nabrojite i opišete rezultate koje ste postigli, kao i da rezultati proizilaze iz vašeg plana aktivnosti. Vodite računa da se naziv rezultata poklapa sa rezultatima definisanim u matrici logičkog okvira)
  5. *Kako ćete znati da je vaš projekat uspješan?*(Koji **indikatori** će biti praćeni da biste provjerili da li ste uspješno realizovali projekat – u odnosu na projektne aktivnosti i na vašu ciljnu grupu? *Koje informacije o postignutim rezultatima ćete prikupljati i na koji način*? (***evaluacija*** projekta, tj.ocjena uspješnost vaših aktivnosti i projekta kao cjeline)
  6. *Koje* ***aktivnosti*** *planirate da biste ostvarili rezultate i postigli cilj/ciljeve projekta?* (Identifikujte i detaljno opišite svaku aktivnost koju ćete preduzeti da biste ostvarili rezultate i postigli ciljeve. Vodite računa da se naziv i numeracija aktivnosti poklapaju sa podacima u matrici logičkog okvira)
  7. *U čemu se ogleda* ***održivost*** *projekta? (*Objasnite kako će održivost biti obezbijeđena nakon završetka akcije. Pri tome, napravite razliku između sljedeće 3 dimenzije održivosti: **finansijska** održivost /objasniti koliko i iz kojeg izvora će se projektne aktivnosti ubuduće finansirati. Ako postoji mogućnost da će podnosilac projekta, nakon realizacije projekta, odnosno utroška sredstava dobijenih u okviru ovog konkursa, pokrivati neke troškove, navedite. Postoje projekti i akcije koje ne iziskuju nastavak. Ako je to slučaj sa Vašim projektom, ovu činjenicu navedite i obrazložite/, **institucionalni** nivo /objasniti koje strukture i kako će dozvoliti da rezultati akcije opstanu i nakon završetka akcije? Da li neka institucija ili struktura preuzima “vlasništvo” nad rezultatima projekta i obezbjeđuje njihovo trajanje, nakon realizacije projekta/ i na **nivou politike** gdje je to primjenljivo /u okviru političke održivosti objasniti da li će, nakon realizacije projekta, doći do promjene zakonodavstva u različitim oblastima, načina ponašanja, metoda i sl.)
  8. *Koje su metode realizacije projekta i razlozi za predloženu* ***metodologiju****? (*Za svaku aktivnost koja će se realizovati projektom, predložiti metodu realizacije i opisati je ukratko*)*
  9. *Koja je* ***organizaciona struktura i tim za realizaciju predloženog projekta****?* (Navesti po funkciji, sve članove projektnog tima - npr. Koordinator projekta, asistent projekta, finansijski menadžer i sl. Osim definisanja funkcije, za svaku od njih, kratko precizirati zaduženja i odgovornosti u projektu. Kada je u pitanju partnerski projekat, navesti članove tima iz partnerske organizacije takođe, po funkciji, ne po imenima)

**III TRAJANJE PROJEKTA I AKCIONI PLAN**

Trajanje projekta će biti **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_mjeseci**.

U tabelu unijeti raspored aktivnosti po mjesecima u projektu. Voditi računa da tabela ne smije da sadrži određene datume ili mjesece, već samo mjesece sprovođenja projekta, od prvog do posljednjeg, kao „mjesec 1”, „mjesec 2” itd.

Podnosiocima prijedloga projekta se preporučuje da planiraju procijenjeno trajanje za svaku aktivnost na najvjerovatnije trajanje, ne na najkraće trajanje uzimajući u obzir sve relevantne faktore koji mogu uticati na plan realizacije.

Aktivnosti navedene u akcionom planu treba da odgovaraju, u smislu numeracije i naziva, aktivnostima opisanim u sekciji 2.6.

Za sprovođenje projekta treba da bude odgovoran podnosilac prijedloga projekta ili bilo koji od partnera ili saradnika (Odgovorna organizacija/osoba).

Primjer:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | Mjesec | | | | | | Odgovorna organizacija |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| Priprema Aktivnosti 1 (naziv) |  |  |  |  |  |  | Nosilac projekta |
| Izvršenje Aktivnosti 1 (naziv) |  |  |  |  |  |  | Lokalni partner |
| Priprema Aktivnosti 2 (naziv) |  |  |  |  |  |  | Nosilac projekta i lokalni partner |
| Itd. |  |  |  |  |  |  |  |

**IV BUDŽET PROJEKTA**

(budžet se popunjava u posebnoj Excel tabeli koja je dio konkursne dokumentacije.

## V POdnosilac prIJedloga projekta

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv podnosioca projekta:** |  |
| **Skraćeni naziv podnosioca projekta:** |  |
| **Broj registracije:** |  |
| **Datum i mjesto registracije:** |  |
| **Zvanična adresa:** |  |
| **Osoba ovlašćena za predstavljanje:** |  |
| **Telefon:** |  |
| **Broj faksa:** |  |
| **Broj mobilnog telefona:** |  |
| **E-mail adresa:** |  |
| **Website:** |  |
| **Broj zaposlenih:** |  |
| **Broj volontera:** |  |
| **Iskustvo u sličnim projektima, u posljednje dvije godine (2016-2017):[[3]](#footnote-3)** | Naziv projekta:  Vrijeme trajanja:  Budžet:  Donator:  Ostvareni rezultati: |
| **Iskustvo u sličnim projektima, u posljednje dvije godine (2016-2017):** | Naziv projekta:  Vrijeme trajanja:  Budžet:  Donator:  Ostvareni rezultati: |
| **Iskustvo u sličnim projektima, u posljednje dvije godine (2016-2017):** | Naziv projekta:  Vrijeme trajanja:  Budžet:  Donator:  Ostvareni rezultati: |

**Bilo koja izmjena u adresi, broju telefona, faksa, mobilnog telefona i posebno e-maila mora biti poslata pisano Institutu alternativa (IA). IA neće biti odgovoran ukoliko ne bude mogao stupiti u kontakt sa podnosiocem projekta iz navedenih razloga.**

## VI IZJAVA PODNOSIOCA PRIJEDLOGA PROJEKTA

Podnosilac prijedloga projekta, dolje potpisani, se obavezuje u ime podnosioca, ali i partnera na projektu (ako ih ima), da:

* preuzima sve obaveze koje se navode u Prijavnom formularu i da će djelovati u skladu sa principima dobre partnerske prakse;
* je direktno odgovoran za pripremu, upravljanje i sprovođenje projekta sa svojim partnerima i da neće djelovati kao posrednik;
* ispunjava sve uslove za podnošenje prijedloga projekta, a koji su navedeni u Vodiču (kako podnosilac tako i partneri na projektu);
* je svjestan da, radi očuvanja finansijskih interesa EU, njihovi lični podaci mogu biti predmet interne revizije, Evropskog revizorskog suda, ili drugih institucija EU;

Takođe, podnosilac prijedloga projekta, dolje potpisani, potvrđuje da organizacija koju predstavlja kao podnosioca projekta, ali i partneri na projektu (ako ih ima) nijesu korisnici sredstava više od jedanput u okviru IPA 2016 Programa za civilno društvo (CSF, EuropeAid/153998/DD/ACT/ME), tj. nijesu već dva ili više puta podržani (kao nosilac ili partner) kroz ovaj program direktno od strane Delegacije EU u Crnoj Gori.

Konačno, podnosilac projekta je u potpunosti svjestan obaveze da informiše bez odlaganja Institut alternativa (IA) kojem podnosi ovu prijavu, ukoliko ista prijava podnijeta drugom donatoru dobije podršku od tog donatora a nakon što je podnijeta na ovaj konkurs.

Potpisao/la u ime podnosioca prijedloga projekta:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime:** |  |
| **Pozicija u organizaciji:** |  |
| **Potpis:** |  |
| **Datum i mjesto:** |  |

## VII IZJAVA 1 PODNOSIOCA PROJEKTA OKO KORIŠĆENJA SREDSTAVA U OKVIRU IPA 2016 CSF

Ovim izjavljujem da NVO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

☐  nije korisnik sredstava (subgrantee) u okviru IPA 2016 Programa za civilno društvo (Civil Society Facility Montenegro Programme - EuropeAid/153998/DD/ACT/ME), a koja se raspodjeljuju preko organizacija direktnih potpisnica ugovora sa Delegacijom EU u Crnoj Gori;

☐  je korisnik sredstava (subgrantee) u okviru IPA 2016 Programa za civilno društvo (Civil Society Facility Montenegro Programme - EuropeAid/153998/DD/ACT/ME), a koja se raspodjeljuju preko organizacija direktnih potpisnica ugovora sa Delegacijom EU u Crnoj Gori, a dodijeljen je od strane \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Naziv projekta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iznos (ukupan i iznos koji je podržan): \_\_\_\_\_\_\_

Kratak opis projekta (ciljevi, rezultati i aktivnosti): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2018.godine (mjesto i datum)

\***Napomena:** Podnosilac projekta dužan je da navede tražene podatke za sve projekte i sredstva čiji je korisnik, a koji se raspodjeljuju u okviru IPA 2016 Programa za civilno društvo (Civil Society Facility Montenegro Programme - EuropeAid/153998/DD/ACT/ME

## VIII IZJAVA 2 PODNOSIOCA PROJEKTA OKO KORIŠĆENJA SREDSTAVA U OKVIRU IPA 2016 CSF

Ovim izjavljujem da NVO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

☐  nije korisnik sredstava, koordinator/nosilac projekta ili partner u okviru IPA 2016 Programa za civilno društvo (Civil Society Facility Montenegro Programme - EuropeAid/153998/DD/ACT/ME);

☐  je korisnik sredstava, koordinator/nosilac projekta ili partner u okviru IPA 2016 Programa za civilno društvo (Civil Society Facility Montenegro Programme - EuropeAid/153998/DD/ACT/ME).

Naziv projekta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iznos (ukupan i iznos koji je podržan): \_\_\_\_\_\_\_

Kratak opis projekta (ciljevi, rezultati i aktivnosti): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2018.godine (mjesto i datum)

## IX PARTNERI PODNOSIOCA PRIJEDLOGA PROJEKTA

### OPIS PARTNERA

Ova sekcija mora biti ispunjena **za svaku partnersku organizaciju** u skladu sa sekcijom 5.2 Vodiča za podnosioce prijedloga projekta.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Partner 1 |
| **Pun naziv partnerske organizacije:** |  |
| **Skraćeni naziv:** |  |
| **Broj registracije:** |  |
| **Datum i mjesto registracije:** |  |
| **Osoba ovlašćena za predstavljanje:** |  |
| **Zvanična adresa:** |  |
| **Telefon (fiksni i mobilni):** |  |
| **Broj faksa:** |  |
| **E-mail adresa:** |  |
| **Website:** |  |
| **Broj zaposlenih:** |  |
| **Broj volontera:** |  |
| **Istorija saradnje sa podnosiocem prijedloga projekta:** |  |

**Važno: Uz ovaj Prijavni formular potrebno je dostaviti potpisanu, pečatiranu i skeniranu Partnersku izjavu sa datumom za svakog partnera u skladu sa datom formom.**

### X PARTNERSKA IZJAVA

Partnerstvo je suštinska veza između dvije ili više organizacija koja uključuje podijeljene odgovornosti u preduzimanju/sprovođenju aktivnosti, tj. projekta koji finansira Institut alternativa (IA) kao Ugovorni organ. Da bi osigurao da aktivnosti teku mirno, Ugovorni organ zahtijeva da se svi partneri slože sa principima dobre partnerske prakse koji su niže navedeni.

1. Partner mora pročitati i shvatiti koja je njegova uloga u projektu prije nego što prijedlog projekta bude dostavljen Ugovornom organu.
2. Ovom izjavom Partner ovlašćuje podnosioca prijedloga projekta da potpiše ugovor sa Ugovornim organom i zastupa ga u svim poslovima sa Ugovornim organom u kontekstu sprovođenja projekta.
3. Podnosilac prijedloga projekta mora redovno konsultovati partnera i informisati ga o napretku projekta.
4. Partner mora dobiti kopije izvještaja – narativnih i finansijskih – koji su dostavljeni Ugovornom organu.
5. Prijedlozi za suštinske izmjene u projektu (npr. aktivnosti, partneri i sl.) treba da su dogovoreni sa partnerom prije dostavljanja prijedloga Ugovornom organu. Gdje se ovakav dogovor ne može postići, podnosilac prijedloga projekta to mora navesti prilikom predaje zahtjeva za odobrenje izmjena Ugovornom organu.

Pročitao/la sam i odobrio/la sadržaj prijedloga projekta dostavljenog Ugovornom organu. Obavezujem se da ću djelovati u skladu sa principima dobre partnerske prakse.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime:** |  |
| **Organizacija:** |  |
| **Pozicija u organizaciji:** |  |
| **Potpis:** |  |
| **Datum i mjesto:** |  |

## Xi SARADNICI PODNOSIOCA PRIJEDLOGA PROJEKTA KOJI UČESTVUJU U PROJEKTU

Ova sekcija mora biti popunjena za svaku organizaciju saradnika u okviru tumačenja sekcije 5.3 Vodiča za podnosioce projekta.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Saradnik 1 |
| **Pun naziv** |  |
| **Pravni status** |  |
| **Zvanična adresa** |  |
| **Kontakt osoba** |  |
| **Telefon:** |  |
| **Broj faksa:** |  |
| **E-mail adresa** |  |
| **Website:** |  |

## IX KONTROLNI LIST

|  |  |
| --- | --- |
| **ADMINISTRATIVNI PODACI** | Popunjava podnosilac prijedloga projekta |
| **Naziv podnosioca prijedloga projekta** |  |
| **Datum, mjesto i broj registracije** |  |
| **Partner 1[[4]](#footnote-4)** | Naziv:  Datum, mjesto i broj registracije: |
| **Partner 2** | Naziv:  Datum, mjesto i broj registracije: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRIJE SLANJA PRIJEDLOGA PROJEKATA PROVJERITE DA LI JE SVAKA OD SLJEDEĆIH stavki ISPUNJENA I DA LI POŠTUJE SLJEDEĆE KRITERIJUME :** | **Popunjava podnosilac prijedloga projekta** | |
| **Naziv projekta:** | **Da** | **Ne** |
| **1. Korišćen je pravilan prijavni formular, pripremljen za ovaj konkurs** |  |  |
| **2. Izjave podnosioca prijedloga projekta su uredno popunjene i potpisane** |  |  |
| **3. Skenirani originali su uključeni u prijavni paket koji se dostavlja putem e-maila** |  |  |
| **4. Elektronska verzija prijedloga projekta je poslata na email** [**info@institut-alternativa.org**](mailto:info@institut-alternativa.org) |  |  |
| **5. Svaki partner je popunio i potpisao partnersku izjavu, i izjave su uključene u prijavni formular. Ukoliko nemate partnera napišite N/P (nije primjenljivo)** |  |  |
| **6. Budžet je priložen i predstavljen u traženom formatu, izražen u EUR** |  |  |
| **7. Matrica logičkog okvira je popunjena i priložena** |  |  |
| **8. Trajanje projekta je između 4 i 6 mjeseci (minimalno i maksimalno dozvoljeno)** |  |  |
| **9. Tražena sredstva su između 8, 000 EUR i 10,000 EUR (minumum i maksimum dozvoljenog)** |  |  |
| **10. Sljedeća dodatna dokumenta su priložena za podnosioca projekta i partnera u jednom primjerku:**   * **Kopija registracije organizacije** * **Kopija statuta organizacije** * **Kopije bilansa stanja i bilansa uspjeha organizacije za 2016. i 2017. godinu uz kopiju potvrde o predaji završnih računa Poreskoj upravi (Za organizacije registrovane u 2017. godini, kopije bilansa stanja i bilansa uspjeha organizacije samo za 2017. godinu, uz kopiju potvrde o predaji završnih računa Poreskoj upravi).** |  |  |

1. “Ciljna(e) grupa(e)” su grupe/entiteti na koje će projekat imati direktan pozitivan uticaj, na nivou svrhe projekta. [↑](#footnote-ref-1)
2. “Krajnji korisnici” su oni koji imaju dugoročne koristi od projekta na nivou društva ili sektora [↑](#footnote-ref-2)
3. Navesti najviše pet projekata (dodati redove ukoliko se navodi maksimalnih pet projekata) za koje cijenite da su relevantni za ovaj konkurs [↑](#footnote-ref-3)
4. Dodati redove za svakog partnera [↑](#footnote-ref-4)