

Komentari, primjedbe i sugestije Instituta alternativa na Nacrt Zakona o lokalnoj samoupravi

Opšti komentar: Aktuelni Nacrt Zakona o lokalnoj samoupravi pravi određene iskorake, koji se naročito odnose na profesionalizaciju starješina i glavnog administratora. Takođe, pohvalno je što su neke naše ranije sugestije, poput razmatranja izvještaja Državne revizorske institucije od strane skupštine opštine usvojene. Međutim, ostaje prostora za dalje unapređenje kontrolne funkcije skupštine opštine, odnosa između lokalne samouprave i javnih ustanova i preduzeća čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave, i naročito službeničkog sistema, s obzirom na, s jedne strane, velike probleme koje lokalne samouprave imaju u ovoj oblasti, i nedovoljnog regulisanja ključnih oblasti, poput provjere sposobnosti, ocjenjivanja i vođenja kadrovskih evidencija u ovom Zakonu. Opšta primjedba Instituta alternativa je, da bi se ovi aspekti službeničkog sistema regulisali na način koji je upodobljen potrebama lokalnih samoupravama, prelaznim i završnim odredbama ovog Zakona treba predvidjeti rokove za donošenje podzakonskih akata koji bi razradili specifičnosti upravljanja ljudskim resursima na lokalnom nivou.

Takođe, imajući u vidu da se paralelno sprovode javne rasprave o nacrtima Zakona o lokalnoj samoupravi i Zakona o državnim službenicima i namještenicima, te da neke od odredaba ovog Zakona zavise od konačnih rješenja Zakona o državnim službenicima i namještenicima, mišljenja smo da u najvećoj mjeri službenički sistem na lokalnom nivou treba urediti bez upućivanja na propise koji se odnose na državne službenike i namještenike. U prilog takvom rješenju idu i nalazi o dosadašnjoj nemogućnosti shodne primjene propisa sa državnog na lokalni nivo, koje je Institut alternativa potvrdio i u svom posljednjem istraživanju.

institut alternativa

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">Sadašnji nacrt Člana 1:</p> <p>Ovim zakonom uređuje se sistem lokalne samouprave, poslovi jedinica lokalne samouprave, organi jedinica lokalne samouprave, oblici neposrednog učešća građana u lokalnoj samoupravi, prava, obaveze i odgovornosti lokalnih funkcionera, lokalnih službenika i namještenika, odnos državnih organa i organa jedinica lokalne samouprave i druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava i dužnosti jedinice lokalne samouprave.</p> | <p style="text-align: center;">Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>U Članu 1 dodati i sljedeće: “odnos lokalne samouprave i javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave”.</p> <p>Obrazloženje: Smatramo da ovaj važni odnos ne treba da bude izostavljen, naročito u svijetlu činjenice da je riječ o odnosu lokalne uprave u pravnih lica čiji je osnivač opština. Dodatni razlozi su i što se značajan dio budžetskih sredstava usmjerava iz prihoda jedinice lokalne samouprave prema ovim pravnim licima, ali i zato što se najznačajnije usluge za građane i pravna lica na teritprij opštine pružaju upravo preko javnih preduzeća i ustanova.</p> <p>Ovdje treba imati u vidu da je najobimniji I najvažniji za građane dio poslova lokalne samouprave propisan drugim zakonom, zakonom o komunalnim djelatnostima. Smatramo da je zakon o lokalnoj samoupravi propis koji bi morao da sadrži jasan popis svih nadležnosti lokalne samouprave, ali I jasna određenja prava I obaveza lokalne samouprave prema (javnim) preduzećima koja vrše komunalne i druge djelatnosti od opšteg interesa, a čiji je osnivač opština odnosno kojima će povjeravati poslove u skladu sa ovim i/ili posebnim zakonom.</p> |
| <p style="text-align: center;">Sadašnji nacrt Člana 46:</p> <p>Skupština:</p> <ol style="list-style-type: none">1) donosi statut opštine;2) donosi propise i druge opšte akte;3) donosi strateški plan razvoja opštine;4) donosi planove i programe razvoja za pojedine oblasti;5) donosi lokalna planska dokumenta;6) donosi program uređenja prostora;7) donosi budžet i završni račun budžeta;8) uvodi i utvrđuje opštinske poreze, takse i naknade;9) raspoláže imovinom u skladu sa zakonom; | <p style="text-align: center;">Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>U članu 46, u stavu 1, tačka 22 precizirati o kojim izvještajima se radi. Predlažemo da se obezbijedi razmatranje izvještaja o reviziji opštinskog budžeta, ali i javnih preduzeća i javnih ustanova, čiji je osnivač lokalna samouprava.</p> <p>U članu 46, Stav 1, dodati i sljedeće tačke:</p> <ol style="list-style-type: none">25) razmatra izvještaje o radu i izvještaje o finansijskom poslovanju preduzeća i ustanova čiji je osnivač;26) Izvještaj o radu organa koji vrši poslove zaštite imovinsko pravnih interesa opštine; |

institut alternativa

10) utvrđuje uslove za osnivanje mjesnih zajednica i daje saglasnost na odluke o osnivanju;
11) raspisuje referendum za teritoriju opštine ili za dio teritorije;
12) odlučuje o građanskoj inicijativi;
13) odlučuje o raspisivanju samodoprinosu za teritoriju opštine;
14) osniva javne službe;
15) odlučuje o zaduživanju i davanju garancija, u skladu sa zakonom;
16) vrši potvrđivanje mandata i odlučuje o pravima odbornika;
17) donosi odluku o skraćanju mandata skupštine; 18) bira i razrješava predsjednika skupštine, predsjednika opštine;
19) imenuje sekretara skupštine, na predlog predsjednika skupštine;
20) imenuje članove radnih i savjetodavnih tijela; 21) razmatra i usvaja izvještaje predsjednika opštine;
22) razmatra izvještaj Državne revizorske institucije;
23) donosi poslovnika o svom radu;
24) donosi etički kodeks;
25) vrši i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.
Skupština može imati stručnu službu.

27) sumarni izvještaj Predsjednika Opštine o internoj reviziji;
28) polugodišnji izvještaj o izvršenju budžeta i investicione politike;
29) prima podatke o prihodima i rashodima budžeta, kao i budžetskom zaduženju, najkasnije kvartalno u roku od 30 dana od dana isteka kvartala.

Tačku 24) treba dopuniti i dodati riječi "i usvaja izvještaj o njegovoj primjeni".

Obrazloženje: Time se osim načelne odredbe o donošenju etičkog kodeksa, upućuje i na važnost praćenja njegove primjene.

Napomena: brojne nadležnosti lokalne samouprave utvrđene su Zakonom o komunalnoj djelatnosti. Smatramo da je iz niza razloga, dostupnosti i jednostavnosti ovog propisa, razumljivosti za građane, kao i zbog pravne izvjesnosti i jasnog preciziranja odgovornosti svakog organa lokalne samouprave, naročito imajući u vidu nadzorne i regulatorne funkcije skupštine, potrebno one nadležnosti (iz propisa o komunalnoj djelatnosti) koje pripadaju skupštini propisati (i) ovim zakonom.

Sugestija Instituta alternativa za dodavanjem odredbe o kontrolnom saslušanju u odborima Skupštine opštine:

Radi pribavljanja informacija i stručnih mišljenja o pojedinim pitanjima iz svog djelokruga, kao i o pojedinim pitanjima utvrđivanja i sprovođenja politike i propisa ili drugih aktivnosti predsjednika opštine, organa lokalne uprave i pravnih lica čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave, nadležni odbor može pozvati na sjednicu odgovorno lice i od njega tražiti da se izjasni o tim pitanjima (u daljem tekstu: kontrolno saslušanje).

Odluku o kontrolnom saslušanju donosi odbor većinom glasova ukupnog broja članova. Jednom u toku redovnog zasijedanja Skupštine, odbor je dužan da donose odluku o kontrolnom saslušanju, na zahtjev jedne trećine članova odbora, sa jednom temom dnevnog reda. O ovom zahtjevu se odluka donosi konstatacijom.

institut alternativa

O odluci za kontrolno saslušanje predsjednik odbora obavještava predsjednika i potpredsjednika Skupštine i, u pisanoj formi, poziva lice za saslušanje i obavještava ga o pitanjima koja su predmet saslušanja i od njega može zahtijevati da svoje mišljenje i stavove dostavi i prethodno u pisanoj formi. Pozvani ovlašćeni predstavnici organa i pravnih lica dužni su da se odazovu pozivu za kontrolno saslušanje.

Neodazivanje na poziv Skupštine lokalne samouprave predstavlja težu povredu radne obaveze ili osnov za razriješenje.

Poslovníkom Skupštine uredíće se način vođenja rasprave i postavljanje pitanja tokom saslušanja, vrijeme trajanja saslušanja i mogućnost učešće drugog odbornika, snimanje toka saslušanja, i način vođenja bilješki kao i druga pitanja od značaja za sprovođenje saslušanja.

Odbor sačinjava i dostavlja Skupštini izvještaj o kontrolnom saslušanju.

Struktura sadržaja izvještaja utvrđuje se Poslovníkom Skupštine lokalne samouprave.

Skupština opštine razmatra izvještaj sa kontrolnog saslušanja u roku od 30 dana od prijema izvještaja.

Sadašnji nacrt Člana 51:

Odluke i drugi akti skupštine opštine donijete na sjednici koja je sazvana suprotno odredbama ovog zakona, statuta i poslovníka o radu skupštine su ništave.

Sugestija Instituta alternativa:

Predlažemo brisanje ili preciziranje ovog Člana.

Obrazloženje: Iako je razumljiva namjera da se unaprijedi funkcionisanje Skupštine opštine, ova norma je sporna, naročito s obzirom na to da, osim načelnog proglašavanja ništavim akata skupštine koja je sazvana suprotno odredbama ovog zakona, ne propisuje način i postupak kojim se akti proglašavaju ništavim.

Sadašnji nacrt Člana 59:

Skupština ima sekretara.

Sekretara skupštine imenuje i razrješava skupština, na predlog predsjednika skupštine.

Mandat sekretara skupštine traje koliko i mandat skupštine.

Sekretar skupštine organizuje i stara se o obavljanju stručnih, administrativnih i drugih poslova za skupštinu i njena radna tijela, rukovodi stručnom službom skupštine i vrši druge poslove utvrđene statutom i drugim aktima skupštine.

Za sekretara skupštine može se imenovati lice koje ima VIII nivo kvalifikacije obrazovanja iz oblasti prava, položen stručni ispit za rad u državnim organima i najmanje osam godina radnog iskustva.

Sugestija Instituta alternativa:

U skladu sa našim ranijim sugestijama u okviru radne grupe, predlažemo da se izmijeni Član 59, u stavu 2, na način da se sekretar skupštine bira na osnovu javnog konkursa, slično visokom rukovodnom kadru u organima lokalne uprave. Stav 3 takođe treba izmijeniti na način da mandat sekretara skupštine traje pet godina.

Obrazloženje: U smislu stručne i administrativne podrške radu Skupštine, poziciju sekretara skupštine treba profesionalizovati i odvojiti od političke pozicije predsjednika skupštine i njenih članova – odbornika. Takođe, uvažavajući argumente koji su se mogli čuti tokom centralne javne rasprave u Podgorici, smatramo da bi profesionalizacija sekretara skupštine, i njegovo

institut alternativa

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Sekretar skupštine za svoj rad i rad stručne službe kojom rukovodi, odgovara skupštini i predsjedniku skupštine.</p> <p>Sekretar skupštine može biti razriješen i prije isteka mandata ukoliko ne obavlja ili nesavjesno obavlja poslove utvrđene ovim zakonom, statutom i drugim aktima skupštine.</p> <p>Način i postupak razrješenja sekretara skupštine uređuje se statutom.</p> | <p>prepoznavanje kao kategorije službenika, stvorila pretpostavke za efikasnije upravljanje ljudskim resursima od strane sekretara kao rukovodioca stručne službe Skupštine.</p> |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 71:</p> <p>Predsjedniku opštine prestaje mandat po sili zakona:</p> <ol style="list-style-type: none">1) istekom vremena na koje je izabran;2) gubitkom crnogorskog državljanstva;3) kad navršši 67 godina života i najmanje 15 godina staža osiguranja;4) promjenom prebivališta;5) kad je pravosnažnom odlukom lišen poslovne sposobnosti;6) kad je pravosnažno osuđen za djelo koje ga čini nedostojnim za vršenje funkcije;7) kad je pravosnažno osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora;8) u drugim slučajevima propisanim zakonom. | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Brisati tačku 3 Stava 1.</p> <p>Obrazloženje: Prestanak mandata predsjedniku opštine kad navršši 67 godina života i najmanje 15 godina staža osiguranja je neustavan, jer ograničava ustavno pravo građana da budu birani. Dok slično ograničenje ima smisla za službeničke kategorije, s obzirom na to da se ovdje radi prvenstveno o političkoj funkciji, a da nema sličnog ograničenja za druge političke funkcije u državi, smatramo da ova odredba nije opravdana.</p> |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 82:</p> <p>Glavni administrator imenuje se na osnovu javnog konkursa, na vrijeme od pet godina.</p> <p>Za glavnog administratora može biti imenovano lice koje ima VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja iz oblasti prava, položen stručni ispit za rad u državnim organima, pravosudni ispit i najmanje osam godina radnog iskustva.</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Podržavamo stavove iskazane tokom javne rasprave o tome da bi uslov položenog pravosudnog ispita u Stavu 2 Člana 82 trebalo brisati. Na drugoj strani, u skladu sa našim ranijim sugestijama, ukazujemo na potrebu dalje profesionalizacije pozicije glavnog administratora, koje su saglasne i sa preporukama Analize o funkcionisanju lokalne samouprave Crne Gore, koju je Vlada usvojila u junu 2012. godine.¹</p> |

¹ "U cilju upodobljavanja pravnog položaja lokalne uprave sa novim modelom uprave ispitaće se potreba normativnog jačanja uloge i funkcionisanja glavnog administratora, uz preciziranje podjele poslova i nadležnosti između glavnog administratora i predsjednika opštine, što uključuje i preispitivanje postupka imenovanja i razrješenja glavnog administratora. U tom kontekstu potrebno je normativno jačati profesionalnost funkcije i proširivanje nadležnosti glavnog administratora, naročito u pogledu nadzorne funkcije u odnosu na rad organa lokalne uprave", glasila je prva preporuka iz navedene analize.

institut alternativa

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Glavni administrator za svoj rad i rad stručne službe kojom rukovodi odgovara predsjedniku opštine.</p> | <p>U tom smislu, postupak imenovanja glavnog administratora, treba da uključi i obaveznu provjeru sposobnosti od strane posebne komisije. Osim u vođenju strukturiranog intervjua i ocjeni ispunjenosti uslova, neophodno je sprovesti praktičnu provjeru sposobnosti, koja bi uključila i upravno rješavanje u zadatim postupcima.</p> <p>Ovako predložena provjera sposobnosti bi se dalje mogla razraditi u poglavlju "Lokalni funkcioneri, službenici i namještenici" kao i u posebnom podzakonskom aktu o provjeri sposobnosti za lokalne službenike i namještenike, u skladu sa našom sugestijom da se glavni administrator prepozna kao službenička kategorija – rukovodilac službe.</p> <p>U skladu sa gore navedenim, Stav 3 Člana 82, treba izmijeniti da glasi:</p> <p>«Za glavnog administratora može biti imenovano lice koje ostvari zadovoljavajuće rezultate u obaveznoj provjeri sposobnosti, ima VIII nivo kvalifikacije obrazovanja i završen pravni fakultet, položen stručni ispit za rad u državnim organima, i najmanje pet godina radnog iskustva.»</p> |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 84:</p> <p>Glavni administrator razrješava se ako:</p> <ul style="list-style-type: none">- ne obavlja ili nesavjesno obavlja poslove utvrđene zakonom, statutom opštine i aktima predsjednika opštine;- je pravosnažno osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora;- je pravosnažno osuđen za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za vršenje funkcije;- predsjednik opštine ne prihvati godišnji izvještaj o njegovom radu; <p>Način i postupak razrješavanja glavnog administratora uređuju se statutom.</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Predlažemo brisanje sadašnjih alineja 1 i 4 Stava 1 Člana 84, kao i uvođenje novih alineja koje bi glasile:</p> <ul style="list-style-type: none">- "dobije ocjenu ne zadovoljava",- "ako mu je konačnim rješenjem izrečena disciplinska mjera prestanak radnog odnosa". <p>Obrazloženje: Razloge za razrješavanje glavnog administratora treba precizirati na način da se vežu za ocjenjivanje i disciplinsku odgovornost. Jedino se na taj način postiže dalja profesionalizacija pozicije. U suprotnom, izloženot političkom uticaju, naročito u pogledu neprihvatanja izvještaja o radu, je izuzetno velika. Drugim riječima, sadašnje rješenje da se glavni administrator razrješava ako "ne obavlja ili nesavjesno obavlja poslove" ili zbog neprihvatanja godišnjeg izvještaja, bez kriterijuma na osnovu kojih se cijeni način na koji obavlja poslove, ostavlja prostor za arbitrarnost.</p> |

institut alternativa

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Takođe, alineju 3 Stava 1 treba precizirati navođenjem krivičnih djela koja glavnog administrator čine nedostojnim za vršenje funkcije. |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 88:</p> <p>U slučaju prestanka mandata starješini organa, predsjednik opštine može odrediti vršioca dužnosti do imenovanja, odnosno postavljenja u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.</p> <p>Za vršioca dužnosti može se odrediti lice koje ispunja uslove propisane za starješinu organa.</p> <p>Vršilac dužnosti ima ovlašćenja, prava, obaveze i odgovornosti starješine organa.</p> <p>Vršiocu dužnosti koji je imenovan, odnosno postavljen iz reda lokalnih službenika miruju prava i obaveze iz radnog odnosa u organu iz kojeg je imenovan, odnosno postavljen.</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Stav 1 ovog Člana mijenjati da glasi: "U slučaju prestanka mandata starješini organa, predsjednik opštine može, iz reda službenika koji ispunjavaju uslove, odrediti vršioca dužnosti do imenovanja, odnosno postavljenja u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci."</p> <p>Obrazloženje: Ograničiti da se vršilac dužnosti bira iz redova službenika ima trostruke prednosti. U prvom redu, time se obezbjeđuje kontinuitet službe. Ujedno se spriječavaju dodatna arbitrarnost i politički uticaj prilikom određivanja vršioca dužnosti. U krajnjem, ovakvo rješenje bi se pozitivno odrazilo na motivaciju i vertikalnu mobilnost službenika.</p> |
| <p>Sadašnji nacrt Stava 3, Član 89, i Stava 4 Člana 90:</p> <p>«Pomoćniku iz stava 1 ovog člana prestaje mandat i razrješava se iz razloga i na način iz čl. 83 i 84 ovog zakona.»</p> <p>«Menadžeru prestaje mandat i razrješava se zbog razloga iz člana 83 i člana 84 stav 1 ovog zakona.»</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>U odnosu na ova rješenja, naš stav je isti kao i u odnosu na Član 84. Način razrješavanja sa ovih pozicija treba definisati Zakonom, na način da se, između ostalog, veže i za disciplinsku odgovornost i ocjenjivanje.</p> |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 95:</p> <p>Predsjednik opštine i potpredsjednik opštine, predsjednik skupštine i glavni administrator su lokalni funkcioneri.</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Brisati Član.</p> <p>Obrazloženje: Javni funkcioneri su definisani Zakonom o sprječavanju korupcije, a ovim Nacrtom zadržala se logika po kojoj se pojmovi lokalnih funkcionera i službenika međusobno isključuju, iako to nužno nije tako; za dalju profesionalizaciju, glavni administrator bi trebalo da bude dio službeničkog sistema</p> |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 103:</p> <p>Lokalni službenik, odnosno namještenik ima pravo na napredovanje i stručno usavršavanje.</p> <p>Napredovanje zavisi od stručnih i radnih sposobnosti, kompetencija, kvaliteta rada i ostvarenih rezultata rada.</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Stav 2 izmijeniti da glasi: Napredovanje zavisi od ostvarene ocjene rada i stručnih kvalifikacije.</p> <p>Obrazloženje: Kako bi se spriječilo arbitrarno odlučivanje o napredovanju, ovu mogućnost treba najprije vezati za ostvarenu ocjenu rada, koja bi trebalo da</p> |

institut alternativa

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | obuhvati sve sada pobrojane kriterijume. Takođe, stručne kvalifikacije, u smislu uslova radnog mjesta su dodatni kriterijum. |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 109:</p> <p>Poslovi predsjednika opštine, potpredsjednika opštine i glavnog administratora nespojivi su sa funkcijom odbornika.</p> <p>Sprječavanje sukoba javnog i privatnog interesa izabranih, imenovanih i postavljenih lica u organu lokalne samouprave i organu lokalne uprave obezbjeđuje se u skladu sa zakonom.</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Ovaj Član treba izmijeniti da glasi:</p> <p>”Odbornik ne može biti zaposleni u opštinskoj upravi i lice koje imenuje, odnosno postavlja skupština opštine.</p> <p>Danom potvrđivanja odborničkog mandata licima koje je imenovala, odnosno postavila skupština jedinice lokalne samouprave, prestaje funkcija na koju su imenovani, odnosno postavljeni.</p> <p>Propisi kojima se uređuje sprečavanje sukoba interesa pri vršenju javnih funkcija, ne isključuju primjenu odredaba ovog zakona o poslovima koji su određeni kao nespojivi sa funkcijom odbornika skupštine opštine.”</p> <p>Obrazloženje: Ovakva formulacija ima uporište u uporednoj praksi, između ostalog i Hrvatske i Srbije. Osim načelnog propisivanja principa političke netrualnosti u vršenju poslova, predstavlja dodatan podstrijek depolitizaciji naročito službeničkih pozicija u lokalnim samoupravama.</p> |
| <p>Sadašnji nacti Članova 104, 105, 106 i 110:</p> <p>Član 104</p> <p>Zabranjeno je dovođiti u povlašćeni, odnosno neravnopravan položaj lokalnog službenika, odnosno namještenika u ostvarivanju njegovih prava i obaveza ili mu uskraćivati, odnosno ograničavati prava, a naročito zbog političke, nacionalne, rasne ili vjerske pripadnosti ili po osnovu drugog ličnog svojstva suprotno Ustavu i zakonu.</p> <p>Član 105</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Ovi članovi su nejasni i neprecizni pa ih treba precizirati i propisati kaznene odredbe.</p> <p>Član 106 nije u saglasnosti sa Članovima 133, 134 i 137, koji regulišu disciplinsku odgovornost za povrede službene dužnosti.</p> |

institut alternativa

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Lokalni službenik, odnosno namještenik, u postupku odlučivanja o pravima i obavezama, ima pravo na zaštitu.</p> <p>Lokalnom službeniku, odnosno namješteniku radni odnos prestaje u slučajevima propisanim zakonom.</p> <p style="text-align: center;">Član 106</p> <p>Povreda službene dužnosti, postupak i organi nadležni za postupanje u tom postupku utvrđuju se zakonom i drugim propisom u skladu sa zakonom.</p> <p style="text-align: center;">Član 110</p> <p>Zaposlenim u organu i službi i javnoj službi ne može prestati služba, niti se može pogoršati položaj zbog članstva u političkoj ili sindikalnoj organizaciji.</p> | |
| <p style="text-align: center;">Sadašnji nacrt Člana 107:</p> <p>Lokalni službenik, odnosno namještenik ima pravo na sindikalno organizovanje, u skladu sa zakonom.</p> <p>Na prava, obaveze i odgovornosti lokalnog službenika, odnosno namještenika koja nijesu uređena ovim ili posebnim zakonom primjenjuju se opšti propisi o radu</p> | <p style="text-align: center;">Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Stav 2 ovog Člana je nejasan, s obzirom na to da se u drugim Članovima upućuje prvenstveno na propise o državnim službenicima i namještenicima.</p> |
| <p style="text-align: center;">Sadašnji nacrt Člana 113:</p> <p>Starješina organa je sekretar sekretarijata, direktor direkcije, direktor uprave i rukovodilac službe.</p> <p>Za starješinu organa može biti imenovano lice koje ima VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja i najmanje tri godine iskustva na poslovima rukovođenja, odnosno osam godina radnog iskustva, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.</p> | <p style="text-align: center;">Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>U skladu sa ranijim sugestijama, u Stavu 1 ovog Člana prepoznati i glavnog administratora kao starješinu organa, s obzirom na to da takođe rukovodi službom.</p> <p>Obrazloženje: U skladu sa ranijim sugestijama, ovim se stvaraju pretpostavke za punu profesionalizaciju glavnog administratora, što je prioritet, koji proširivanjem nadženosti, još više dobija na značaju.</p> |

institut alternativa

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Na postupak imenovanja, mandat i razrješenje, kao i druga pitanja koja se odnose na starješine organa, primjenjuju se odredbe ovog zakona, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.</p> | <p>U Stavu 2, u skladu sa ranijim komentarom u odnosu na nacrt Člana 82, postupak imenovanja treba da uključi i obaveznu provjeru sposobnosti od strane posebne komisije. Osim u vođenju strukturiranog intervjua i ocjeni ispunjenosti uslova, neophodno je sprovesti praktičnu provjeru sposobnosti, koja bi, primjera radi, za oziciju glavnog administratora, uključila upravno rješavanje u zadatim postupcima, a za ostale starješine zadatke koji odgovaraju njihovom opisu radnog mjesta.</p> <p>Ovako predložena provjera sposobnosti bi se dalje mogla razraditi u posebnom podzakonskom aktu o provjeri sposobnosti za lokalne službenike i namještenike.</p> |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 123:</p> <p>Radna mjesta u organu i službi popunjavaju se na osnovu:</p> <ul style="list-style-type: none">- raspoređivanja;- internog oglasa;- javnog oglasa;- javnog konkursa; <p>Izuzetno od stava 1 ovog člana, popuna radnog mjesta vrši se zasnivanjem radnog odnosa na određeno vrijeme u skladu sa zakonom.</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Stav 2 ovog Člana implicira rješenje iz Nacrta Zakona o državnim službenicima i namještenicima, koje glasi:</p> <p>“Izuzetno od stava 3 ovog člana, a u slučajevima iz stava 2 al. 1 i 3 ovog člana, starješina može donijeti odluku o zasnivanju radnog odnosa najduže do šest mjeseci, sa licem koje se nalazi na evidenciji organa za upravljanje kadrovima, bez javnog oglašavanja. 13 Evidencija iz stava 4 ovog člana sadrži podatke o kandidatima koji su se našli na listi za izbor kandidata, a nijesu izabrani. Na način iz stava 4 ovog člana, lice može zasnovati radni odnos samo jednom.”</p> <p>S obzirom na to da se radi o rješenju koje je trenutno na javnoj raspravi, neodređeno upućivanje na “drugi zakon” nije uputno. Takođe, postavljaju se praktična pitanja o kojoj evidenciji, kada su u pitanju lokalne samouprave je riječ, a i na državnom nivou postoji potreba da se ovo rješenje unarpijedi. Naime, neophodno je precizirati da je riječ o prvorangiranim licima na listi za izbor, ili, u slučajevima kada je izabran prvorangirani kandidat, o sljedećim licu sa liste za izbor. Takođe, uvođenje ovog rješenja bi nalagalo brisanje institute “privremenog raspoređivanja” u drugi organ, zbog povećanog obima posla, koje u praksi nije zaživjelo a imalo je za cilj da omogući nesmetano vršenje poslova u organu kada to nalažu razlozi hitnosti.</p> |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 126:</p> <p>Odluku o raspisivanju javnog konkursa za starješine organa, glavnog administratora i menadžera donosi predsjednik opštine.</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Proces formiranja komisija za provjeru sposobnosti treba da bude što nepristrasniji, da bude vođen od strane organa za upravljanje kadrovima, koji bi trebalo organizovati na nivou posebne stručne službe, kako bi se, po uzoru</p> |

institut alternativa

Odluku o raspisivanju javnog konkursa za pomoćnika starješine organa i službi, glavnog inspektora, inspektora i glavnog ovlašćenog službenog lica donosi starješina organa.

Nakon sprovedenog postupka objavljivanja javnog konkursa za lica iz st. 1 i 2 ovog člana organ ili služba u čijoj nadležnosti su poslovi za upravljanje ljudskim resursima (u daljem tekstu: jedinica za upravljanje ljudskim resursima), na osnovu blagovremene, potpune i uredne dokumentacije, sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove javnog konkursa.

Provjeru sposobnosti lica iz st. 1 ovog člana vrši komisija koju obrazuje predsjednik opštine.

Komisiju čine predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, predsjednik opštine i stručno lice iz oblasti rada organa, odnosno službe u kojoj se zasniva radni odnos.

Provjeru sposobnosti lica iz stave 2 ovog člana vrši komisija koju obrazuje starješina organa. Komisiju čine predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, starješina organa i stručno lice iz oblasti rada organa, odnosno službe u kojoj se zasniva radni odnos.

na državni nivo, stvorile prepostavke njegove nezavisnosti od pojedinačnih sekretarijata. Takođe treba predvidjeti podzakonski akt koji će bliže urediti process izbora stručnog lica u komisijama za provjere sposobnosti.

Naš predlog u okviru radne grupe bio je, s obzirom na to da je i na centralnom nivou, kod Uprave za kadrove, neodgovarajući odziv stručnjaka za učešće u komisijama za provjeru sposobnosti i neodgovarajući profili stručnjaka, da se sličan problem na lokalnom nivou preduprijedi sačinjavanjem liste stručnjaka za određene oblasti rada lokalnih samouprava, na osnovu zakonom utvrđenih minimalnih uslova (uključujući visoku stručnu spremu i iskustvo u oblasti rada), uz pomoć Zajednice opština, kako bi se obezbijedila nepristrasnost i nezavisnost stručnjaka.

Takođe, u smislu formiranja komisija za provjeru sposobnosti, Institut alternativa ostaje pri stavovima, iskazanim u odnosu na raniji predlog Zakona o lokalnoj samoupravi, koji je bio u skupštinskoj proceduri tokom 2016. godine. Tada smo ukazali na dvostrui uticaj starješina u postupcima zapošljavanja, s obzirom na to da je starješina zadužen i za formiranje komisija za provjeru sposobnosti za rukovodeća radna mjesta u lokalnim upravama. U skladu sa tim, starješina bi birao osobe koje sprovode provjeru sposobnosti, da bi na kraju možda odlučio da ne uvaži u potpunosti rezultate njihovog rada.

Naš komentar i saopštenje dostupni su na sljedećem linku: <http://institut-alternativa.org/saopstenje-temeljno-pristupiti-izmjenama-zakona-o-lokalnoj-samoupravi/>

Sadašnji nacrt Člana 131:

Lica sa liste kandidata koja ispunjavanju uslove oglasa, podliježu obaveznoj provjeri sposobnosti za vršenje poslova radnog mjesta (u daljem tekstu: provjera sposobnosti).

Provjeru sposobnosti lica iz stava 1 ovog člana vrši komisija koju obrazuje starješina organa.

Komisiju čine predstavnik jedinice za ljudske resurse, predstavnik organa i službe koji, po pravilu, mora biti rukovodilac organizacione

Sugestija Instituta alternativa:

Ovo nije rješenje koje će otkloniti postojeće nedostatke (ne)spvođenja provjere sposobnosti na lokalnom nivou, koja se upravo bazirala na shodnoj primjeni propisa o državnim službenicima i namještenicima. Naš ranijih predlog u okviru radne grupe glasilo je:

U okviru službeničkog sistema, treba precizirati šta se podrazumijeva pod "organom za upravljanje kadrovima". Da li se misli na posebni Sekretarijat? Dosadašnja praksa je pokazala da su upitni kapaciteti opština da samostalno

institut alternativa

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>jedinice u kojoj se vrši popunjavanje radnog mjesta i stručno lice iz oblasti rada organa, odnosno službe u kojoj se zasniva radni odnos.</p> <p>Na način provjere sposobnosti kandidata, ocjenjivanje kandidata sačinjavanje izvještaja o provjeri sposobnosti, sačinjavanje izvještaja i rang liste za izbor kandidata, donošenje odluke o izboru kandidata, pravo na uvid i vraćanje dokumentacije, donošenje rješenja o zasnivanju radnog odnosa, shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika.</p> | <p>formiraju ove organe, pa nije izvjesno da će prepisivanje odredbe iz Zakona o državnim službenicima i namještenicima riješiti problem. Naš predlog je da to budu stručne službe prateći logiku na državnom nivou. Eventualno, ovdje bi bilo uputno iskoristiti Čl. 37 (mogućnost da Vlada zahtijeva zajedničko vršenje poslova) da bi se obezbijedilo formiranje "organa" ili "službi" za upravljanje kadrovima, koji bi za potrebe više, geografski bliskih opština, obavljali poslove upravljanja ljudskim resursima; to se odnosi naročito na provjeru sposobnosti s obzirom na to da, prema nalazima Instituta alternativa, manje opštine naročito nijesu u mogućnosti da same formiraju komisije za provjeru sposobnosti.</p> |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 137:</p> <p>Na pitanja ocjenjivanja i napredovanja lokalnih službenika, odnosno namještenika, shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika.</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>Smatramo da ovo nije dobro rješenje, jer ne uvažava, u prvom redu, specifičnosti funkcionisanja lokalnih samouprava. Neophodno je preispitati kriterijume ocjenjivanja u odnosu na specifičnosti poslova lokalnih službenika u odnosu na državne; primjera radi, jedna od ideja u radnoj grupi je da kriterijum za ocjenu rada glavnog administratora bude ishod upravnih sporova protiv odluka glavnog administratora pred Upravnim sudom, što bi predstavljalo primjer objektivnog kriterijuma za ocjenjivanje jednog aspekta rada službenika. Podzakonskim aktom bi se mogli razraditi kriterijumi i za ostale službeničke kategorije.</p> |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 139</p> <p>Opšti program stručnog osposobljavanja i usavršavanja je program za sticanje i unaprjeđenje znanja i vještina koje su potrebne svim kategorijama lokalnih službenika i namještenika u opštinama za obavljanje poslova i zadataka konkretnih radnih mjesta.</p> <p>Opšti program stručnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika, odnosno namještenika donosi Ministarstvo.</p> <p>Sredstva za sprovođenje opšteg programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja obezbjeđuju se u budžetu Crne Gore.</p> <p>Posebni programi stručnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika i namještenika su programi za unaprjeđenje znanja i vještina</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>U Stavu 2, dodati da opšti program stručnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika, odnosno namještenika, donosi Ministarstvo "na osnovu konsultacija sa lokalnim samoupravama i analize potreba lokalnih službenika, odnosno namještenika".</p> <p>U Stavu 5, takođe dodati "na osnovu analize potreba lokalnih službenika, odnosno namještenika".</p> |

institut alternativa

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>koje su potrebne pojedinim kategorijama lokalnih službenika i namještenika u opštinama radi kvalitetnijeg obavljanja poslova i zadataka određenih radnih mjesta.</p> <p>Poseban program stručnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika, odnosno namještenika donosi predsjednik opštine.</p> <p>Sredstva za sprovođenje posebnog programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja obezbjeđuju se u budžetu opštine.</p> <p>Na pitanje prava i obaveza lokalnih službenika, odnosno namještenika u vezi posebnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja, shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika.</p> | <p>Obrazloženje: Ovim se uvodi dodatan kvalitet u profesionalni razvoj lokalnih službenika i namještenika, time što se planiranje obuka zasniva na analizi potreba zaposlenih.</p> |
| <p style="text-align: center;">Sadašnji nacrt Člana 140</p> <p>Pripravnik je lice koje prvi put zasniva radni odnos u organu i službi u određenom nivou kvalifikacije obrazovanja, radi osposobljavanja za samostalno vršenje poslova.</p> <p>Pripravnik zasniva radni odnos na osnovu javnog oglasa.</p> <p>Na osnovu blagovremene, potpune i uredne dokumentacije jedinica za ljudske resurse sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa i, u roku od tri dana, dostavlja je starješini organa koji donosi odluku o izboru kandidata.</p> <p>Pripravnik se osposobljava po programu koji utvrđuje organ i služba.</p> <p>Na pitanja trajanja pripravničkog staža i programa osposobljavanja pripravnika, shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika.</p> | <p style="text-align: center;">Sugestija Instituta alternativa</p> <p>Stav 3 izmijeniti da glasi: “Na osnovu blagovremene, potpune i uredne dokumentacije jedinica za ljudske resurse sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa i, u roku od tri dana, dostavlja je starješini organa koji donosi odluku o izboru kandidata koji je imao navišu prosječnu ocjenu tokom studiranja, odnosno školovanja.»</p> <p>Obrazloženje: Ovim se uvodi sistem zasluga u zapošljavanje pripravnika, s obzirom na to da se ono zasniva na objektivnim kriterijumima. S obzirom na to da pripravnički staž kasnije takođe donosi objektivne prednosti u pogledu zasnivanja službeničkog zvanja, važno je propisati objektivne uslove za njihovo zapošljavanje. Usljed nedostatka relevantnog radnog iskustva, to može biti samo prosječna ocjena tokom studiranja, odnosno školovanja.</p> |
| <p style="text-align: center;">Sadašnji Nacrt Člana 145</p> <p>Radi upravljanja ljudskim resursima predsjednik opštine donosi kadrovski plan.</p> <p>Kadrovski plan donosi se za kalendarsku godinu najkasnije 30 dana prije donošenja budžeta opštine za tu godinu.</p> | <p style="text-align: center;">Sugestija Instituta alternativa</p> <p>Ovaj Član treba izmijeniti na sljedeći način: “Radi upravljanja ljudskim resursima predsjednik opštine priprema kadrovski plan.</p> <p>Kadrovski plan priprema se za kalendarsku godinu najkasnije 30 dana prije donošenja budžeta opštine za tu godinu.</p> <p>Predsjednik opštine usvaja kadrovski plan nakon što skupština opštine utvri budžet za kalendarsku godinu.</p> |

institut alternativa

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Postupak, način pripreme i izmjene kadrovskog plana za organe i službe donosi predsjednik opštine na predlog jedinice za ljudske resurse.</p> | <p>Postupak, način pripreme i izmjene kadrovskog plana za organe i službe donosi predsjednik opštine na predlog jedinice za ljudske resurse.»</p> <p>Obrazloženje: Ovim se dodatno osnažuje veza između kadrovskog planiranja i budžetskog planiranja, time što se tek po usvajanju Odluke o budžetu za datu godinu, usvaja i kadrovski plan.</p> |
| <p style="text-align: center;">Sadašnji nacrt Člana 148</p> <p>Poslove upravljanja kadrovima u opštini vrši jedinica za ljudske resurse.</p> <p>Jedinica za ljudske resurse vrši poslove koji se odnose na:</p> <ul style="list-style-type: none">- objavljivanje oglasa i sprovođenje postupka za popunjavanje radnih mjesta u skladu sa ovim zakonom, za potrebe organa i službi;- pripremanje i sprovođenje posebnih programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja i godišnjeg plana obuka lokalnih službenika i namještenika u organima i službama;-praćenje i procjenu efekata sprovedenih obuka;-praćenje i procjena efekata ocjenjivanja lokalnih službenika i namještenika;-priprema predloga kadrovskog plana;-vođenje kadrovske evidencije lokalnih službenika i namještenika i evidencije internog tržišta rada;- ispitivanje mogućnosti raspoređivanja lokalnih službenika, odnosno namještenika na raspolaganju na slobodna radna mjesta u organu i službi;- praćenje sprovođenja mjera u cilju postizanja srazmjerne zastupljenosti manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica u organima i službama, rodno balansirane zastupljenosti i zapošljavanja lica sa invaliditetom;- druge poslove iz oblasti razvoja i upravljanja ljudskim resursima. | <p style="text-align: center;">Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>U ovom članu, treba dodati i stav da jedinica za ljudske resurse vrši analizu potreba lokalnih službenika, odnosno namještenika za obukama.</p> <p>Ova izmjena je u skladu sa ranijim obrazloženjima, datim u ovom dokumentu.</p> |
| <p style="text-align: center;">Sadašnji nacrt Člana 149</p> <p>Kadrovska evidencija obuhvata podatke o lokalnim službenicima i namještenicima i to: ime i prezime, nacionalnost, maternji jezik, adresu i</p> | <p style="text-align: center;">Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>U Stavu 1, nakon riječi “jedinstveni matični broj”, treba dodati i “ocjenu rada, podatke o obukama, izrečene disciplinske mjere, podatke o zaradi, nagradama,</p> |

institut alternativa

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>jedinstveni matični broj, kao i druge podatke od značaja za upravljanje kadrovima.</p> <p>Evidencija internog tržišta rada obuhvata podatke o: slobodnim radnim mjestima u organima i službama, lokalnim službenicima i namještenicima koji su na raspolaganju, pripravnicima u organima i službama kao i druge potrebne podatke.</p> <p>Podatke iz evidencija organ za upravljanje ljudskim resursima briše u roku od pet godina od dana prestanka radnog odnosa lokalnog službenika i namještenika.</p> <p>U pogledu sadržaja i načina vođenja kadrovske evidencije shodno se primjenju odredbe zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti držanih službenika i namještenika.</p> | <p>varijabilama, podatke o prethodnim radnim mjestima, kao i druge podatke od značaja za upravljanje kadrovima”.</p> <p>Obrazloženje: Ovi podaci predstavljaju minimum neophodnih informacija za efikasno upravljanje kadrovima.</p> |
| <p>Sadašnji nacrt Člana 150</p> <p>Podaci iz kadrovske evidencije po službenoj dužnosti, dostavljaju se organu za upravljanje kadrovima koji vodi Centralnu kadrovsku evidenciju.</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa</p> <p>Vođenje ažurnih kadrovskih evidencija na lokalnom nivou naročito je važno, s obzirom na trenutnu situaciju, koju odlikuje nedostatak preciznih podataka o broju zaposlenih. Samim tim, Član 150, ali ni Član 149, nijesu dovoljno razrađeni, jer ne odgovaraju na potrebu uspostavljanja kadrovskih informacionih sistema u opštinama. U Zakonu treba propisati da centralne kadrovske evidencije imaju jednoobraznu formu, na osnovu kriterijuma, koje treba utvrditi posebnim podzakonskim aktom, kao i tehničke pretpostavke za vođenje centralnih kadrovskih evidencija (u okviru posebnih informacionih sistema).</p> |
| <p>Nacrt sadašnjeg člana 169:</p> <p>Prije donošenja programa razvoja opštine, prostornih i urbanističkih planova, budžeta i opštih akata kojima se utvrđuju prava i obaveze građana, opština će utvrditi plan učešća građana u donošenju odluka i odrediti organ koji će sprovesti javnu raspravu.</p> <p>Javna rasprava se može sprovoditi i povodom drugih akata kojima se odlučuje o pitanjima od značaja za lokalno stanovništvo, u skladu sa statutom i odlukom opštine.</p> <p>Javna rasprava ne može trajati kraće od 15 dana.</p> | <p>Sugestija Instituta alternativa</p> <p>Stav 3 izmijeniti da glasi “Javna rasprava ne može trajati kraće od 40 dana”, što je rok, posebnom Uredbom propisan, za trajanje javnih rasprava na državnom nivou. Duži rok je takođe neophodan za efikasnije učešće građana u donošenju odluka.</p> |

institut alternativa

| <p style="text-align: center;">Nacrt sadašnjeg člana 170:</p> <p>Učešće lokalnog stanovništva u odlučivanju u poslovima iz člana 169 ovog zakona obezbjeđuju se, naročito:</p> <p>1) da se prije utvrđivanja nacrta planova i programa razvoja opštine, budžeta i opštih akata, kojima se utvrđuju prava i obaveze građana, svim građanima, organima uprave, pravnim i fizičkim licima, nevladinim organizacijama i drugim zainteresovanim subjektima (u daljem tekstu: učesnici javne rasprave) omoguće informacije o aktivnostima koje se planiraju i koje će se sprovoditi u toku godine na nivou opštine i prikupe njihove potrebe u tim oblastima;</p> <p>2) javnim objavljivanjem nacrta plana i programa razvoja opštine, budžeta i opštih akata, kojima se utvrđuju prava i obaveze građana, na način koji će biti dostupan svim učesnicima javne rasprave; programa javnih rasprava po pojedinim mjesnim zajednicama o potrebama lokalnog stanovništva, a posebno u stambenoj, komunalnoj, urbanističkoj i ekološkoj oblasti, obrazovnoj, zdravstvenoj i socijalnoj djelatnosti i dr.;</p> <p>3) obavještavanjem o načinu, rokovima, mjestu i vremenu održavanja sa potrebnim informacijama o predmetu javne rasprave;</p> <p>4) u opštinama gdje većinu ili značajan dio stanovništva čine pripadnici manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica, plan sadrži i način obezbjeđivanja učešća manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica i na njihovom jeziku;</p> <p>5) obavezivanjem organa lokalne samouprave da razmotre sve prispjele komentare, predloge ili sugestije učesnika javne rasprave, sačine rezime komentara i stavova o prihvatanju, odnosno razlozima neprihvatanja, sačine izvještaj o rezultatima javne rasprave i uz nacrt plana i programa razvoja opštine, budžeta i opštih akata, kojima se utvrđuju prava i obaveze građana dostave predlagaču;</p> <p>6) obavezom da usvojeni dokumenti budu dostupni javnosti, a naročito licima sa posebnim potrebama koja za to iskažu interes.</p> | <p style="text-align: center;">Sugestija Instituta alternativa:</p> <p>U posebnom stavu treba propisati da izvještaji sa javne rasprave sadrže detaljan pregled strukture učesnika, sa navođenjem svojstva u kojem je svaki učesnik dao sugestije i komentare, s obzirom na neprecizno izvještavanje o učesnicima javnih rasprava na lokalnom nivou, i nemogućnost da se, između ostalog, utvrdi broj zainteresovanih građana i nevladinih organizacija.</p> <p>Takođe, tačka 6 treba da se izmijeni na način što će se brisati riječi “koja za to iskažu interes”. Naime, ukoliko dokumenti nijesu dostupni javnosti, ne može se ni ikazati poseban interes za njima, pa ove riječi predstavljaju relativizovanje principa da planovi i program razvoja opštine, budžet i opštih akti, kojima se utvrđuju prava i obaveze građana, budu pristupačni svim građanima.</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|