



Funded by  
the European Union



# Reforma za rast

## Šema malih grantova

Projekat *Praćenje reformi i rasta Zapadnog Balkana*

**SMJERNICE ZA PODNOSIOCE PRIJAVA**



European  
Policy  
Institute.  
Skopje



Institute for Democracy and Mediation  
Institut za demokratiju i posredovanje



GROUP FOR LEGAL  
AND POLITICAL  
STUDIES

## Sadržaj

1. O projektu „Praćenje reformi i rasta Zapadnog Balkana“ i Šemi malih grantova	3
Specifični ciljevi projekta	4
Očekivani rezultati projekta	4
2. Kriterijumi prihvatljivosti	5
2.1 Kriterijum geografske prihvatljivosti	6
3. Tematski prioriteti Javnog poziva	7
I. Integracija sa jedinstvenim tržištem EU	7
II. Regionalna integracija kroz Zajedničko regionalno tržište (Common Regional Market)	7
III. Prioritetne oblasti reformskih agendi	8
IV. Sprovođenje Instrumenta za reforme i rast	8
Horizontalni aspekti	9
4. Prihvatljive projektne aktivnosti	9
I. Nezavisni nadzor i analiza zasnovana na dokazima	9
II. Zagovaranje, uticaj na javne politike i strateški dijalog	10
III. Komunikacija, informisanje javnosti i uključivanje građana	10
5. Horizontalne aktivnosti i usklađenost sa vodećim projektom	10
I. Unapređenje kapaciteta i mentorska podrška (obavezno)	11
II. Doprinos razmjeni znanja i umrežavanju	11
6. Saradnici na projektu	11
7. Usklađenost aktivnosti i budžeta	12
8. Podnošenje prijave	12
9. Dodjela grantova i ugovorni aranžmani	14
10. Informativne sesije	14
11. Kriterijumi za procjenjivanje	15
11.1 Administrativna provjera (prva faza)	15
11.2 Procjena kompletne prijave (druga faza)	16
11.3 Odluka o dodjeli granta (treća faza)	18
12. Indikativni vremenski okvir	18



## 1. O projektu „Praćenje reformi i rasta Zapadnog Balkana“ i Šemi malih grantova

„Praćenje reformi i rasta Zapadnog Balkana“ je trogodišnji regionalni projekat koji finansira Evropska unija, sa opštim ciljem da omogući organizacijama civilnog društva (OCD) na Zapadnom Balkanu (ZB) da aktivno doprinesu osmišljavanju i kredibilnom sprovođenju reformi u okviru četiri stuba **Plana rasta za Zapadni Balkan** (Growth Plan for the Western Balkans). Projekat se sprovodi u periodu od decembra 2024. do decembra 2027. godine.

Projekat sprovode članice mreže [Think for Europe Network \(TEN\)](#) i [Transparency International u Bosni i Hercegovini \(TI BiH\)](#).

Članice TEN-a koje sprovode projekat „Praćenje reformi i rasta Zapadnog Balkana“ su:

- [European Policy Institute \(EPI\) – Skoplje, koordinator projekta](#)
- [Centar za evropske politike \(CEP\) – Beograd](#)
- [Institute for Democracy and Mediation \(IDM\) – Tirana](#)
- [Group for Legal and Political Studies \(GLPS\) – Priština](#)
- [Institut alternativa \(IA\) – Podgorica](#)

Projekat direktno doprinosi snaženju participativne demokratije i procesu približavanja zemalja Zapadnog Balkana Evropskoj uniji kroz omogućavanje aktivnog učešća organizacija civilnog društva u aktivnosti praćenja i nadzora nad sprovođenjem reformi povezanih sa Planom rasta za Zapadni Balkan. U skladu sa zahtjevima Evropske unije i načelom partnerstva na kojem se zasniva Instrument za reforme i rast (Reform and Growth Facility), projekat osnažuje organizacije civilnog društva da prate sprovođenje reformskih agendi (Reform Agendas) i odabranih investicionih projekata na osnovu relevantnih podataka i dokaza, kao i da učestvuju u strukturisanom dijalogu o javnim politikama sa državnim institucijama, regionalnim akterima i institucijama Evropske unije. Podsticanjem praćenja, konsultacija i zagovaranja koje predvode organizacije civilnog društva na nacionalnom i regionalnom nivou, projekat doprinosi unapređenju regionalne saradnje i odgovornosti u sprovođenju Plana rasta. Projekat se oslanja na postojeću saradnju unutar mreže TEN, kao i na strukturisane mehanizme konsultacija sa nacionalnim institucijama zaduženim za koordinaciju reformskih agendi. Ovakav pristup omogućava poređenja među državama regiona, međusobno učenje i razmjenu dobrih praksi u sprovođenju reformi i finansiranju zasnovanom na učinku.



## Specifični ciljevi projekta

1. Razviti i primijeniti instrumente za praćenje ekonomskih reformi u okviru procesa pristupanja EU i strateških infrastrukturnih projekata financiranih od strane EU, koji su zasnovani na dokazima i kojima upravljaju OCD;
2. Povećati informisanost javnosti o sprovođenju i benefitima Plana rasta za Zapadni Balkan;
3. Unaprijediti kapacitete i učešće organizacija civilnog društva u kreiranju i sprovođenju sektorskih reformi kroz šemu malih grantova;
4. Uspostaviti dijalog o sprovođenju strukturnih reformi sa različitim interesnim grupama na nacionalnom i regionalnom nivou, koji predvode organizacije civilnog društva.

## Očekivani rezultati projekta

- ◇ **Usklađena metodologija i istraživački alati** za praćenje Plana rasta za Zapadni Balkan koje predvode organizacije civilnog društva, koji obuhvataju reformske agende i procese u okviru Instrumenta za reforme i rast, dopunjeni analizom odabranih projekata financiranih kroz Investicioni okvir za Zapadni Balkan (Western Balkans Investment Framework);
- ◇ **Redovni nacionalni i regionalni izvještaji o rezultatima praćenja**, uključujući šest nacionalnih i jedan regionalni izvještaj o sprovođenju reformskih agendi, kao i šest nacionalnih i jedan regionalni izvještaj o odabranim projektima financiranim kroz Investicioni okvir za Zapadni Balkan;
- ◇ **Operativni mehanizmi za konsultacije i dijalog** (Nacionalni mehanizmi konsultacija za ekonomske reforme – **N-CoMER** i Regionalni mehanizam konsultacija za ekonomske reforme – **R-CoMER**) koji omogućavaju strukturisano uključivanje organizacija civilnog društva, poslovnog sektora, javnih institucija, regionalnih aktera, privrednih komora i institucija Evropske unije;<sup>1</sup>
- ◇ **Nalazi zasnovani na dokazima i preporuke za javne politike** koje doprinose dijalogu o sprovođenju reformi i finansiranju zasnovanom na učinku;

<sup>1</sup> Ovi konsultativni mehanizmi uspostavljeni su i koordinisani od strane partnerskih organizacija koje sprovode projekat u zemljama Zapadnog Balkana, s ciljem obezbjeđivanja inkluzivnog i strukturisanog dijaloga o sprovođenju reformskih agendi i Instrumenta za reforme i rast. N-CoMER funkcioniše na nacionalnom nivou, dok R-CoMER djeluje kao regionalna platforma koja nalaze organizacija civilnog društva o praćenju reformi prenosi u dijalog sa regionalnim organizacijama (npr. RCC, CEFTA). Oba mehanizma imaju za cilj unapređenje transparentnosti i odgovornosti, kao i snaženje smislenog učešća nedržavnih aktera u procesima reformi.



- ◇ **Unaprijeđeni kapaciteti i veće učešće organizacija civilnog društva** kroz posebnu šemu malih grantova, uključujući obuke, mentorsku podršku i podršku za praćenje, istraživanje i zagovaranje koje predvode OCD;
- ◇ **Aktivnosti zagovaranja, informisanja javnosti i komunikacije** koje povećavaju transparentnost i razumijevanje reformi u okviru Plana rasta za Zapadni Balkan;
- ◇ **Unaprijeđena regionalna saradnja i međusobno učenje**, uz podršku za poređenje rezultata između zemalja regiona i koordinisano djelovanje organizacija civilnog društva.

Za više detalja o projektu, posjetite: <https://reform-monitor.org/>

**Šema malih grantova** (Small Grants Facility) direktno doprinosi ostvarenju Specifičnog cilja 3 ovog projekta. Tematski i kroz specifične planirane rezultate, projekti podržani u okviru Šeme malih grantova treba da doprinesu ukupnoj strukturi, metodologiji i ciljevima projekta „Praćenje reformi i rasta Zapadnog Balkana”. Na taj način doprinose uporedivom praćenju sprovođenja Plana rasta za Zapadni Balkan na regionalnom nivou, jačanju dijaloga među relevantnim akterima, kao i većoj transparentnosti i odgovornosti u korišćenju sredstava iz Plana rasta za Zapadni Balkan.

## 2. Kriterijumi prihvatljivosti

Za Šemu malih grantova opredijeljeno je ukupno **314.620 EUR**, za podršku do 20 grantova, sa periodom sprovođenja od 10 do 12 mjeseci po projektu. Finansijski okvir grantova je sljedeći:

- **Maksimalni iznos granta:** 16.000 EUR
- **Indikativni prosječni iznos granta:** 15.730 EUR

Indikativna regionalna raspodjela grantova planirana je na sljedeći način:

Zemlja	Broj grantova
Srbija	4
Bosna i Hercegovina	4
Sjeverna Makedonija	3

Albanija	3
Kosovo	3
Crna Gora	3
UKUPNO	20

Da bi podnosilac prijave zadovoljio kriterijume prihvatljivosti za dodjelu granta:

- Mora biti **pravno lice**;
- Mora biti **neprofitna organizacija**;
- Mora biti **organizacija civilnog društva** čije se aktivnosti sprovode na **nacionalnom i/ili lokalnom nivou** (odnosno na teritoriji jedne ili više jedinica lokalne samouprave);
- Mora dokazati aktivno djelovanje i relevantno iskustvo **u jednoj ili više tematskih oblasti obuhvaćenih ovim Javnim pozivom**, kroz svoj mandat, prethodne ili tekuće aktivnosti, istraživanja, aktivnosti praćenja ili zagovaranja;
- Mora biti **registrovan u jednoj od sljedećih zemalja**: Sjeverna Makedonija, Srbija, Crna Gora, Albanija, Bosna i Hercegovina ili Kosovo, **najmanje šest (6) mjeseci** prije objavljivanja ovog Javnog poziva;
- Mora biti **neposredno odgovoran** za pripremu i upravljanje projektom, **a ne djelovati kao posrednik**;
- Mora imati **dovoljno operativnih i finansijskih kapaciteta** za sprovođenje predloženog projekta;
- **Ne smije biti korisnik sredstava iz EU programa Civil Society Facility (CSF) and Media Programme (Referentni broj: EuropeAid/179703/DH/ACT/Multi)** za isti period sprovođenja predloženog projekta.

## 2.1 Kriterijum geografske prihvatljivosti

Podnosioci prijava mogu podnositi predloge projekata **isključivo za aktivnosti koje se sprovode u zemlji u kojoj su registrovani**. Prekogranične ili višedržavne inicijative **nijesu prihvatljive** u okviru ovog Javnog poziva.



Projekti **moгу pristupiti tematskim prioritetima** (vidi u nastavku) **iz regionalne ili međudržavne perspektive**, pod uslovom da se sve projektne aktivnosti, rezultati i troškovi realizuju isključivo u jednoj zemlji.

### 3. Tematski prioriteti Javnog poziva

U okviru opšteg cilja Šeme malih grantova – unaprijeđeni kapaciteti i učešće organizacija civilnog društva u procesima praćenja i zagovaranja u vezi sa sprovođenjem Plana rasta za Zapadni Balkan – **ovaj Javni poziv ima za cilj da podstakne nadzor zasnovan na dokazima, veću odgovornost i konstruktivan dijalog o javnim politikama u vezi sa sektorskim reformama podržanim kroz Plan rasta za Zapadni Balkan.**

Odabrani tematski prioritet i predložene aktivnosti moraju se odnositi na najmanje jedan od niže navedenih tematskih prioriteta, koji odgovaraju sadržaju iz četiri stuba Plana rasta za Zapadni Balkan. Ukoliko projekat obuhvata više tematskih prioriteta, podnosioci prijave moraju jasno pokazati suštinsku povezanost između njih i osigurati da obim projekta ostane koherentan i fokusiran.

#### I. Integracija sa jedinstvenim tržištem EU

Projekti u okviru ovog tematskog prioriteta treba da se fokusiraju na teme integracije Zapadnog Balkana u jedinstveno tržište EU, uz usklađivanje sa pravilima i standardima Evropske unije. Pored postojećih obaveza iz Plana rasta za Zapadni Balkan, projekti se podstiču da predlože konkretna i primjenjiva rješenja usmjerena na unapređenje spremnosti za integraciju u jedinstveno tržište, efikasnije korišćenje postojećih instrumenata EU ili identifikovanje izvodljivih pilot-pristupa usklađenih sa pravnom tekovinom EU.

#### II. Regionalna integracija kroz Zajedničko regionalno tržište (Common Regional Market)

Projekti u okviru ovog tematskog prioriteta treba da budu usmjereni na reforme koje doprinose sprovođenju okvira Zajedničkog regionalnog tržišta. Podnosioci prijave mogu analizirati sprovođenje na nacionalnom nivou obaveza koje se odnose na šest ključnih oblasti Zajedničkog regionalnog tržišta. Projekti treba da se fokusiraju na jasno definisane obaveze ili očekivane rezultate, a mogu obuhvatiti i procjenu nedostataka u implementaciji, izazova u koordinaciji, političkih blokada, kao i doprinosa Zajedničkog regionalnog tržišta u kontekstu reformi za ekonomsku konvergenciju i evropske integracije.



### III. Prioritetne oblasti reformskih agendi

Projekti u okviru ovog tematskog prioriteta treba da se fokusiraju na sprovođenje reformi definisanih u nacionalnim reformskim agendama. Dok vodeći projekat „Praćenje reformi i rasta Zapadnog Balkana“ prati zvanično ispunjavanje ključnih mjerila (vidi: [Predlog metodologije za mjerenje napretka reformskih agendi u zemljama Zapadnog Balkana](#)), ovaj Javni poziv podstiče podnosiocima prijava da ponude drugačije i/ili komplementarne perspektive.

Predložene aktivnosti ne smiju predstavljati direktno ponavljanje aktivnosti praćenja koje sprovodi vodeći projekat. Umjesto toga, treba da pruže **dodatnu vrijednost** kroz analizu reformi iz drugačijeg ugla (npr. lokalni uticaj, percepcija građana ili izazovi u određenim sektorima).

Podnosioci prijava se ohrabruju da razmotre sljedeće **prioritetne oblasti**, uz napomenu da prihvatljivost pojedinih pod-tema zavisi od njihove zastupljenosti u odgovarajućim nacionalnim reformskim agendama:

- **Razvoj ljudskog kapitala;**
- **Poslovno okruženje i razvoj privatnog sektora;**
- **Zelena i energetska tranzicija;**
- **Digitalna transformacija;**
- **Vladavina prava i osnovna prava:**
  - *Reforme u pravosuđu, borba protiv korupcije i institucionalna efikasnost:* relevantno za podnosiocima prijava iz svih zemalja;
  - *Vizna politika:* relevantno za podnosiocima prijava iz Srbije, Crne Gore i Bosne i Hercegovine;
  - *Osnovna prava:* relevantno za podnosiocima prijava iz Srbije, Crne Gore, Albanije i Kosova;
  - *Demokratija i izbori:* relevantno za podnosiocima prijava iz Srbije, Crne Gore i Kosova.
- **Dobro upravljanje i upravljanje javnim finansijama:** relevantno samo za podnosiocima prijava iz Kosova i Sjeverne Makedonije.

### IV. Sprovođenje Instrumenta za reforme i rast

Projekti u okviru ovog tematskog prioriteta treba da se fokusiraju na Instrument za reforme i rast kao instrument javne politike i finansiranja u okviru Plana rasta za Zapadni Balkan. Predlozi mogu analizirati mehanizme uslovljavanja povezane sa isplatom sredstava, adekvatnost i obim finansijske podrške u odnosu na ciljeve reformi, kao i rokove, strukturu podsticaja i modalitete sprovođenja. Predlozi mogu uključivati i analizu koordinacije sa drugim instrumentima EU, izazove



u vezi sa pripremom projekata, kao i ukupnu usklađenost, transparentnost i upravljanje finansiranjem u okviru ovog instrumenta.

## Horizontalni aspekti

U okviru svih tematskih prioriteta, projekti su pozvani da:

- *Kombinuju istraživanje i zagovaranje:* osiguraju da su aktivnosti praćenja i analize direktno povezane sa dijalogom o javnim politikama i konkretnim zagovaračkim inicijativama;
- *Uključe različite aktere:* angažuju relevantne aktere izvan nevladinog sektora, poput socijalnih partnera, privrednih komora, akademske zajednice i medija, kako bi se povećao uticaj projekta;
- *Uključe rodnu i omladinsku perspektivu:* uzmu u obzir specifične potrebe i uticaje reformi na žene i mlade u okviru kreiranja koncepta projekta i njegovih nalaza;
- *Doprinesu regionalnom učenju:* dijele naučene lekcije i dobre prakse kroz aktivno učešće na tematskim događajima organizovanim u okviru ove Šeme malih grantova;
- *Podrže održivost:* gdje god je to moguće, usklade aktivnosti praćenja sa ciljevima „zelene i digitalne“ tranzicije kako bi se obezbijedila dugoročna relevantnost.

## 4. Prihvatljive projektne aktivnosti

U svrhu ostvarivanja ciljeva grant šeme „Reforma za rast“, podnosioci prijava se podstiču da predlože raznovrsne i relevantne aktivnosti. Sljedeća lista primjera takvih aktivnosti je ilustrativna i nije iscrpna.

### I. Nezavisni nadzor i analiza zasnovana na dokazima

- **Nadzor i aktivnosti praćenja:** Nezavisno praćenje učinka vlade u odnosu na ključne reformske obaveze i posebne uslove Plana rasta za Zapadni Balkan.
- **Alternativno izvještavanje (shadow reporting):** Objavljivanje nezavisnih izvještaja o praćenju i tzv. „shadow“ izvještaja koji pružaju alternativnu procjenu u odnosu na zvanične izvještaje.
- **Istraživanje i analiza zasnovani na dokazima:** Sprovođenje desk analize, početnih procjena (baseline assessments) i analiza nedostataka (gap analysis) radi identifikovanja razlika između preuzetih obaveza u kontekstu javnih politika i njihove stvarne primjene.
- **Procjena uticaja:** Istraživanje i prikupljanje podataka radi procjene stvarnog socio-ekonomskog uticaja reformi na građane i privatni sektor.
- **Provjera činjenica (fact-checking):** Nezavisna provjera tvrdnji o ispunjenosti reformskih obaveza.



## II. Zagovaranje, uticaj na javne politike i strateški dijalog

- **Ciljane zagovaračke inicijative:** Formalno predstavljanje nalaza i preporuka zasnovanih na dokazima nacionalnim institucijama (ministarstvima, agencijama, parlamentima), kao i delegacijama EU i relevantnim međunarodnim akterima.
- **Događaji na visokom i stručnom nivou:** Organizovanje događaja na nacionalnom nivou, poput tematskih okruglih stolova, radionica, seminara, prezentacija javnih politika (policy briefings), nacionalnih konferencija i ekspertskih panela.
- **Facilitacija platformi za dijalog:** Organizovanje strukturisanih sastanaka, zajedničkih sesija i događaja između organizacija civilnog društva, javnih institucija, akademske zajednice i privatnog sektora.
- **Zagovaranje zakonodavnih i promjena javnih politika:** Aktivnosti usmjerene ka uticaju na nacionalni zakonodavni proces kako bi se osiguralo usklađivanje zakona sa standardima EU i četiri slobode Zajedničkog regionalnog tržišta.
- **Javna saslušanja i saradnja sa parlamentima:** Zagovaračke aktivnosti usmjerene posebno ka nacionalnim parlamentima i njihovim relevantnim odborima radi unapređenja demokratskog nadzora nad sprovođenjem reformskih agendi.

## III. Komunikacija, informisanje javnosti i uključivanje građana

- **Kampanje informisanja javnosti:** Prevođenje složenog jezika javnih politika u jasan i razumljiv jezik kako bi se podstaklo bolje razumijevanje i veće učešće javnosti u reformskim procesima.
- **Produkcija medijskog sadržaja:** Izrada kvalitetnih sadržaja kao što su istraživački članci, autorski tekstovi (op-ed), podcasti, kratki video zapisi i infografici koji ukazuju na napredak ili izazove u sprovođenju reformi.
- **Digitalna distribucija sadržaja:** Korišćenje onlajn platformi i društvenih mreža radi obezbjeđivanja široke vidljivosti rezultata projekta i podsticanja javne rasprave.
- **Inovativni pristupi:** Testiranje digitalnih alata za praćenje indikatora reformi ili pružanja javnih usluga.

## 5. Horizontalne aktivnosti i usklađenost sa vodećim projektom

Pored aktivnosti koje predlaže podnosilac prijave, sve organizacije kojima budu dodijeljeni grantovi dužne su da učestvuju u sljedećim horizontalnim aktivnostima koje koordinira projekat „Praćenje reformi i rasta Zapadnog Balkana”. Ove aktivnosti imaju za cilj obezbjeđivanje dosljednosti, kvaliteta rezultata i regionalne sinergije.

## I. Unapređenje kapaciteta i mentorska podrška (obavezno)

Radi obezbjeđivanja visokog kvaliteta praćenja i izvještavanja, korisnici grantova obavezni su da učestvuju u sljedećim aktivnostima:

- **Regionalna uvodna radionica:** Učešće na obaveznoj radionici, uživo, posvećenoj operativnom i finansijskom upravljanju projektima, standardima projektnog izvještavanja, kao i metodologijama istraživanja i zagovaranja.
- **Strukturisane mentorske sesije:** Učešće u mentorskim sesijama koje se organizuju uživo i onlajn, a koje su fokusirane na specifične metodologije za praćenje nacionalnih reformskih agendi i projekata u okviru Investicionog okvira za Zapadni Balkan.
- **Tehničke konsultacije i koordinacija:** Redovni sastanci sa timom vodećeg projekta radi potpunog usklađivanja sa projektnim zahtjevima, uključujući administrativne, komunikacione i izvještajne obaveze.

## II. Doprinos razmjeni znanja i umrežavanju

Od korisnika grantova očekuje se da aktivno doprinose nacionalnom i regionalnom dijalogu o javnim politikama koji organizuju partnerske organizacije projekta, kroz:

- **Učešće relevantnih aktera (N-CoMER sastanci):** Predstavljanje nalaza projekata i naučenih lekcija na nacionalnim konsultativnim mehanizmima za ekonomske reforme (N-CoMER). Ovi sastanci uključuju organizacije civilnog društva, poslovnu zajednicu, akademsku zajednicu i relevantna resorna ministarstva.
- **Tematsku razmjenu među projektima:** Učešće u tematskim onlajn sesijama sa drugim korisnicima grantova koji rade na sličnim prioritetima radi razmjene podataka, razgovora o izazovima i zagovaračkim strategijama.
- **Javni doprinos (op-ed, odnosno autorski tekstovi):** Izrada i dostavljanje najmanje jednog autorskog teksta ili analitičkog blog teksta zasnovanog na nalazima projekta za objavljivanje na centralnoj projektnoj platformi (<https://reform-monitor.org>).

## 6. Saradnici na projektu

Druge organizacije i subjekti mogu biti uključeni u projekat kao saradnici. Za razliku od podnosilaca prijava, saradnici imaju stvarnu i aktivnu ulogu u projektu, ali ne mogu primati sredstva iz granta, osim troškova putovanja i dnevnica (per diem).



Saradnici na projektu ne moraju ispunjavati iste kriterijume prihvatljivosti kao podnosioci prijava; stoga se u ulozi saradnika mogu naći javne ustanove, lokalni i nacionalni organi uprave, međunarodne organizacije i predstavnici privatnog sektora.

Svi saradnici na projektu moraju biti jasno navedeni u odjeljku „Saradnici na projektu“ u prijavnom obrascu. Iako nijesu ugovorne strane u okviru granta, njihova uloga i doprinos ciljevima projekta treba da budu jasno opisani kako bi se pokazao domen projekta i institucionalna podrška.

## 7. Usklađenost aktivnosti i budžeta

Između aktivnosti opisanih u **Aneksu 1 (Opis projekta)** i troškova prikazanih u **Aneksu 2 (Budžet)** mora postojati **jasna i neposredna veza**. Budžet projekta mora na adekvatan način odražavati ljudske resurse i operativne troškove potrebne za sprovođenje predloženih aktivnosti i mora biti usklađen sa načelima ekonomičnosti, efikasnosti i učinkovitosti.

*Sljedeće vrste projekata **nijesu prihvatljive** za finansijsku podršku:*

- projekti koji se odnose isključivo ili pretežno na individualno finansiranje učešća na radionicama, seminarima, konferencijama i kongresima;
- projekti koji se odnose isključivo ili pretežno na individualne stipendije za kurseve obuke;
- projekti koji se odnose isključivo ili pretežno na jednokratne konferencije i slične događaje;
- projekti koji se odnose isključivo ili pretežno na akademska istraživanja i/ili studije izvodljivosti;
- projekti koji se odnose isključivo ili pretežno na infrastrukturne investicije i/ili nabavku opreme;
- projekti povezani sa političkim partijama ili političke/partijske prirode;
- krediti trećim licima;
- dugovi i troškovi servisiranja duga (kamate);
- rezervisanje sredstava za gubitke ili potencijalne buduće obaveze;
- stavke koje su već finansirane posredstvom drugog finansijskog okvira.

## 8. Podnošenje prijave

Prijave se mogu podnijeti na jednom od službenih jezika zemalja koje zadovoljavaju kriterijum prihvatljivosti, ili na engleskom jeziku.

**Aneks 3 – Sažetak projektnog predloga mora biti dostavljen na engleskom jeziku** ukoliko je kompletna prijava podnesena na lokalnom jeziku.



Podnosioci prijava moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- ◇ Popunjen obrazac **Opisa projekta** (Aneks 1);
- ◇ Popunjen obrazac **Budžeta u Excel formatu** (Aneks 2);
- ◇ **Sažetak projektnog predloga na engleskom jeziku** (Aneks 3);
- ◇ Dokaz o registraciji izdat od strane nadležnog državnog organa;
- ◇ **Dosadašnje iskustvo organizacije:** tri (3) relevantna primjera organizacionog iskustva (opisi prethodnih projekata) povezanih sa tematskom oblasti prijave; i
- ◇ **Stručnost projektnog tima:** biografije (CV) ključnih članova tima **raspoređenih** na projekat. Članovi projektnog tima mogu biti **stalno zaposleni** ili, u slučaju da organizacija nema zaposlene sa punim radnim vremenom, mogu uključivati **vanjske eksperte** angažovane za realizaciju projekta.

Nepotpune prijave ili prijave dostavljene nakon isteka roka neće biti razmatrane u postupku procjene.

Svi materijali i dokumenti koje dostave podnosioci prijava biće zadržani u svrhu procjene i revizije. Informacije sadržane u prijavama biće tretirane kao povjerljive i koristiće se isključivo za potrebe procjene projektnih predloga. Takve informacije neće biti dostupne trećim stranama, osim kada je to propisano važećim zakonodavstvom ili na zahtjev ugovornog organa, Evropske komisije, kao pokrovitelja projekta „Praćenje reformi i rasta Zapadnog Balkana”.

Prijave se podnose elektronski, putem e-maila, na adresu:

[reform-monitor@epi.org.mk](mailto:reform-monitor@epi.org.mk)

Cc: [angela.delevska@epi.org.mk](mailto:angela.delevska@epi.org.mk)

Naslov, odnosno predmet e-maila mora da glasi:

**“CfP: Re-form for Growth – (Country)\_Application”**

(npr. “CfP: Re-form for Growth – North Macedonia\_Application”).

Prijavni obrazac i svi aneksi dostupni su za preuzimanje na stranici:

<https://reform-monitor.org>

Rok za podnošenje prijava je: **6. maj 2026. godine.**

Potvrda o prijemu prijave biće poslata putem e-maila.

Pitanja za pojašnjenje mogu se poslati putem e-maila najkasnije do **6. aprila 2026. godine** na gore navedene adrese.

Naslov, odnosno predmet e-maila mora da glasi:

**“CfP: Re-form for Growth – (Country)\_Clarification Question”**

Na pitanja pristigla nakon navedenog roka neće se odgovarati. Pojedinačni odgovori neće biti slati. Sva pojašnjenja biće objedinjena i objavljena u jednom dokumentu na <https://reform-monitor.org> najkasnije do **13. aprila 2026. godine**.

## 9. Dodjela grantova i ugovorni aranžmani

Tačan iznos svakog pojedinačnog granta biće utvrđen na osnovu predloženog budžeta i u skladu sa načelima ekonomičnosti, efikasnosti i učinkovitosti. Komisija za selekciju zadržava pravo da tokom faze pregovora predloži opravdana umanjenja ili izmjene budžeta. Ukupan iznos koji je podnosilac prijave zatražio budžetom ne može biti uvećan kao rezultat ovih pregovora.

**Maksimalni iznos granta:** maksimalni iznos po projektu iznosi 16.000 EUR.

**Indikativni prosječni iznos granta:** planirani prosječni iznos granta iznosi 15.730 EUR.

Nakon dodjele grantova, organizacije će potpisati Ugovor o dodjeli granta sa odgovarajućim partnerom na projektu „Praćenje reformi i rasta Zapadnog Balkana” u zemlji u kojoj su registrovane. Ugovorom će biti definisana prava i obaveze ugovornih strana.

Organizacije kojima bude dodijeljen grant učestvovaće na regionalnoj uvodnoj radionici za korisnike grantova, na kojoj će dobiti smjernice o:

- upravljanju projektom i finansijskoj realizaciji;
- zahtjevima u vezi sa vidljivošću i komunikacijom za aktivnosti finansirane iz sredstava EU;
- primjeni metodologija za praćenje reformskih agendi i projekata u okviru Investicionog okvira za Zapadni Balkan.

## 10. Informativne sesije

Informativne sesije za zainteresovane podnosiocima prijave biće organizovane onlajn (putem platformi Google Meet ili Zoom) tokom sedmice od **25. marta do 1. aprila 2026. godine**.

Sesije će organizovati implementacioni partneri u svakoj od zemalja koje učestvuju u projektu:



- **Sjeverna Makedonija** – European Policy Institute (EPI), Skoplje
- **Srbija** – Centar za evropske politike (CEP), Beograd
- **Crna Gora** – Institut alternativa (IA), Podgorica
- **Albanija** – Institute for Democracy and Mediation (IDM), Tirana
- **Kosovo** – Group for Legal and Political Studies (GLPS), Priština
- **Bosna i Hercegovina** – Transparency International u Bosni i Hercegovini (TI BiH)

Sesije će pružiti smjernice o tematskim prioritetima, kriterijumima prihvatljivosti, zahtjevima za podnošenje prijava i postupku procjene prijava.

Detaljne informacije o tačnim datumima, terminima i procesu registracije biće blagovremeno objavljene na stranici: [www.reform-monitor.org](http://www.reform-monitor.org)

## 11. Kriterijumi za procjenjivanje

### 11.1 Administrativna provjera (prva faza)

Prijave će najprije proći administrativnu provjeru i provjeru zadovoljenja kriterijuma prihvatljivosti.

Sljedeći kriterijumi podliježu provjeri:

- da li je prijava dostavljena u predviđenom roku;
- da li je prijavni paket potpun i sadrži sve potrebne anekse:
  - Aneks 1 – Opis projekta;
  - Aneks 2 – Budžet (Excel format);
  - Aneks 3 – Sažetak projektnog predloga na engleskom jeziku;
  - Pravni status: dokaz o registraciji (važeći pravni dokument);
  - Tehnički i ljudski kapaciteti: tri (3) relevantna primjera prethodnih projekata organizacije i biografije (CV) ključnih članova projektnog tima (stalno zaposleni, dugoročni saradnici ili vanjski eksperti).

Samo prijave koje uspješno prođu administrativnu provjeru biće upućene u fazu procjene kompletne prijave.



## 11.2 Procjena kompletne prijave (druga faza)

	Da	Ne
<b>ADMINISTRATIVNA PROVJERA (prva faza)</b>		
Prijava je dostavljena u propisanom roku.		
Prijava je potpuna i sadrži sve anekse navedene u Javnom pozivu (Aneks 1 – Opis projekta, Aneks 2 – Budžet, Aneks 3 – Sažetak projektnog predloga na engleskom jeziku, dokaz o registraciji izdat od strane nadležnog državnog organa, tehnički i ljudski kapaciteti: tri (3) relevantna primjera prethodnih projekata organizacije i biografije (CV) članova projektnog tima za sprovođenje projekta, uključujući stalno zaposlene, saradnike ili vanjske eksperte).		
Organizacija ispunjava formalne uslove za učešće u Javnom pozivu (registrovana je u jednoj od zemalja obuhvaćenih projektom najmanje šest mjeseci prije datuma objavljivanja ovog poziva).		
Ukoliko su odgovori na sva prethodna pitanja DA:		
ODLUKA: prijava se upućuje na dalju procjenu.		
<b>PROCJENA KOMPLETNE PRIJAVE (druga faza)</b>	Ukupno, moguće	Dodijeljeno
Koncept projektnog predloga je koherentan. Predložene aktivnosti su primjerene, praktične i usklađene sa planiranim rezultatima i ciljevima. Opšti cilj projekta doprinosi ostvarenju cilja Šeme malih grantova „Reforme za rast“.	<b>15 bodova</b>	
Projektni predlog se uklapa u tematski okvir Šeme malih grantova. Predlog jasno definiše konkretnu oblast Plana rasta za Zapadni Balkan na koju se odnosi i identifikuje relevantne aktere i ciljne grupe.	<b>15 bodova</b>	



Predložene aktivnosti su usklađene sa Javnim pozivom i odgovaraju očekivanim rezultatima Šeme malih grantova.	<b>15 bodova</b>	
Predložene aktivnosti su jasno opisane, međusobno usklađene i prilagođene predviđenom vremenskom okviru projekta (do 12 mjeseci).	<b>15 bodova</b>	
Budžet odgovara predloženim aktivnostima. Predloženi troškovi su realni, i poštuju načela odgovornog finansijskog upravljanja.	<b>15 bodova</b>	
Organizacija pokazuje relevantno iskustvo u datoj tematskoj oblasti, a stručnost projektnog tima (zaposleni, saradnici ili vanjski eksperti) odgovarajuća je za realizaciju predviđenih rezultata u okviru Šeme malih grantova.	<b>5 bodova</b>	
Procjena prijavnog obrasca	<b>80 bodova</b>	
<b>ODLUKA O DODJELI GRANTA (treća faza)</b>	Da	Ne
Komisija za selekciju može zatražiti od podnosioca prijave dostavljanje dodatnih informacija.		
Nakon sprovedene procjene, Komisija za selekciju donosi odluku o dodjeli granta i predlaže zaključivanje ugovora.		



### 11.3 Odluka o dodjeli granta (treća faza)

Komisija za selekciju može:

- zatražiti dodatna pojašnjenja ili prateću dokumentaciju od podnosioca prijave koji su ušli u uži izbor;
- predložiti finansiranje prijave i preporučiti zaključivanje Ugovora o dodjeli granta;
- odbiti prijavu.

Selekcija će se sprovoditi odvojeno po zemljama, od strane Komisije za selekciju koju čine predstavnici partnerskih organizacija koje sprovode projekat „Praćenje reformi i rasta Zapadnog Balkana“.

Svi podnosioci prijave biće obaviješteni o ishodu svojih prijava. Konačna lista odobrenih projekata biće objavljena na zvaničnoj internet stranici projekta: [www.reform-monitor.org](http://www.reform-monitor.org)

## 12. Indikativni vremenski okvir

Objavljivanje Javnog poziva za dostavljanje projektnih predloga	5. mart 2026.
Informativne sesije za zainteresovane podnosiocce prijave	25. mart - 1. april 2026.
Rok za dostavljanje pitanja za pojašnjenje	6. april 2026.
Objavljivanje pojašnjenja	13. april 2026.
Rok za podnošenje prijava	6. maj 2026.
Procjena i pregovori	sredina juna 2026.



Funded by  
the European Union



Obavještenje o odluci o dodjeli grantova	kraj juna 2026.
Početak perioda sprovođenja projekata	1. jul 2026.
Potpisivanje ugovora / Regionalna radionica za korisnike grantova	prva sedmica jula 2026.

*Napomena: Navedeni datumi su indikativni i mogu biti podložni izmjenama.*